GMINA MIEROSZÓW

PL. NIEPODLEGŁOŚCI 1, 58 – 350 MIEROSZÓW
e-mail: urzad@mieroszow.pl
tel. 74 30 30 188

BR.271.1.22.2026 Mieroszów, 3 listopada 2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W myśl art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793) oraz zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 170 000,00 zł w Urzędzie Miejskim w Mieroszowie zapraszam do składania ofert.

Zamawiający:
Gmina Mieroszów
Plac Niepodległości 1
58-350 Mieroszów

I. Przedmiot Zamówienia

Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla inwestycji pn. „Budowa przystanków autobusowych w Kowalowej oraz węźle przystankowym w Sokołowsku”

71.32.00.00-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
71322000-1 – Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla inwestycji pn. „Budowa przystanków autobusowych w Kowalowej oraz węźle przystankowym w Sokołowsku”**
2. Teren opracowania obejmuje działki nr ewid. 152 obręb Kowalowa oraz 75/11 i 74/11 obręb Sokołowsko.
3. Zakres zadania obejmuje: opracowanie dwóch kompleksowych dokumentacji projektowo-kosztorysowych dla:
   1) Inwestycji pn.: Budowa przystanku autobusowego w Kowalowej na działce nr ewid. 152 obręb Kowalowa.
   2) Inwestycji pn.: Budowa przystanku autobusowego na węźle przystankowym w Sokołowsku ul. Główna na działce ewid. 75/11 i 74/11 obręb Sokołowsko.
4. Dla całości opracowania należy:
   a) uzgodnić ewentualne kolizje przebudowywanych sieci z urządzeniami infrastruktury technicznej niezwiązanych z funkcjonowaniem drogi i z ich właścicielami,
   b) uzyskać niezbędne uzgodnienia i decyzje administracyjne dotyczące wycinki drzew i rozbiórki obiektów w kolizji,
   c) przeprowadzić inne niezbędne badania, ekspertyzy, inwentaryzacje,
   d) jeżeli jest to konieczne ustalić faktyczny przebieg granic poprzez określenie położenie punktów i linii granicznych oraz okazać te granice wszystkim zainteresowanym stronom oraz uzyskać od nich brak sprzeciwu na przebieg tych granic,
   e) uzyskać mapę do celów projektowych,
   f) uzyskać inne niezbędne materiały, uzgodnienia, decyzje celem prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko
Rzeczpospolita Polska
Dofinansowane przez Unię Europejską

5. Realizacja przedmiotu zamówienia została podzielona na **III Etapy:**
   1) **Etap I** obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej:
      a) wykonanie projektu wielobranżowego – 4 egz.,
      b) wykonanie projektu technicznego – 4 egz.,
      c) wykonanie kosztorysu inwestorskiego – 4 egz.,
      d) wykonanie przedmiaru robót – 4 egz.,
      e) wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych –2 egz.,
      f) przygotowanie wniosków wraz z niezbędnymi załącznikami o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o zgłoszeniu robót budowlanych – 2 egz.,
      g) wykonanie Opisu Przedmiotu Zamówienia na roboty budowlane będące przedmiotem niniejszej dokumentacji projektowej do wykorzystania przy ogłaszaniu postępowania o zamówienie publiczne zgodnie z art. 99 ustawy pzp – tylko w wersji elektronicznej, w formacie *.doc,
      h) oświadczenie lub kopię oświadczenia projektanta i projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu technicznego, dotyczącego zamierzenia budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego (zgodnie z art. 41 ust. 4a pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane).
      i) całość dokumentacji w wersji elektronicznej na nośniku pamięci USB (pendrive).
   2) **Etap II** obejmuje uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o zgłoszeniu robót budowlanych.,
   3) **Etap III** obejmuje prowadzenie nadzoru autorskiego w ramach zadania będącego przedmiotem Umowy. Przy czym zamawiający przyjmuje, iż wykonawca, w ramach realizacji przedmiotu umowy i wynagrodzenia umownego, **zobowiązany jest do wizyt na budowie**, w trakcie realizacji robót, na wezwanie zamawiającego.
6. W ramach zadania należy uwzględnić konieczność uzyskania przez Wykonawcę niezbędnych uzgodnień, odstępstw od warunków technicznych, ekspertyz, decyzji, map, badań, inwentaryzacji i innych, niezbędnych celem prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
7. Dla całości prac projektowych obowiązkiem Wykonawcy jest:
   1) uzyskanie we własnym zakresie i na własny koszt niezbędnych (jeżeli będą wymagane na podstawie przepisów szczególnych i jeżeli będą konieczne do opracowania przedmiotu zamówienia) opracowań danych wyjściowych takich jak np.: decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, decyzje i pozwolenia konserwatorskie, zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów, mapy do celów projektowych, badania geotechniczne, decyzje na lokalizację zjazdów z dróg publicznych, inwentaryzacje budowlane i urbanistyczne, operaty ochrony środowiska, operaty wodno-prawne, operaty geologiczne, operaty górnicze, inwentaryzacje zieleni, badania gruntowe, wypisy z rejestru gruntów, mapy ewidencji gruntów, warunki przyłączenia mediów, promesy gestorów sieci, a także inne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
   2) uzyskanie uzgodnień (w tym BHP, p.poż.), materiałów, decyzji, i innych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia we własnym zakresie i na własny koszt za wyjątkiem wskazanych w obowiązkach Zamawiającego,
   3) Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 5 pkt 1) Wykonawca dostarczy w formie drukowanej w ilościach podanych w ust. 5, a także w formie elektronicznej (część tekstowa w formacie *.pdf i *.doc, część graficzna w formacie *.pdf i *.dwg, część kosztowa, tj. przedmiary robót i kosztorysy w plikach *.pdf, *ath i *.xls). Niedopuszczalne są rozbieżności pomiędzy zapisem elektronicznym, a formą pisemną oraz pomiędzy poszczególnymi opracowaniami.
8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji w terenie celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem robót będących przedmiotem zamówienia.

9. Przed przystąpieniem do prac projektowych Wykonawca zobowiązany jest odbyć przy udziale Zamawiającego wizję lokalną w celu ustalenia wstępnych założeń koncepcji projektowej.
10. Wytyczne do dokumentcji projektowej zgodne z wnioskiem o dofinansowanie:

1) Budowa przystanku autobusowego w Kowalowej na działce nr ewid. 152 obręb Kowalowa.

Przewiduje się zastosowanie wiaty o odpowiedniej szerokości, która zapewni przestrzeń na wózki inwalidzkie, z ławkami wyposażonymi w oparcia ułatwiające siadanie i wstawanie, z zadaszeniem i osłonami bocznymi, które chronią przed deszczem i wiatrem, wyposażonych w oświetlenie zapewniające bezpieczeństwo po zmroku. Przewiduje się zastosowanie płyt guzikowych w celu wyznaczenia pasa bezpieczeństwa peronu ułatwiające orientację osobom niedowidzącym.

W ramach prac zostaną wykonane:

- utwardzenia pod wiatę przystankową z kostki brukowej betonowej;
- wiata autobusowa prefabrykowana - prefabrykowane fundamenty pod stopy wiaty.

2) Budowa przystanku autobusowego na węźle przystankowym w Sokołowsku ul. Główna na działce ewid. 75/11 i 74/11 obręb Sokołowsko.

Węzeł przystankowy w Sokołowsku (dz. 75/11) w tym wiata przystankowa Sokołowsko ul. Główna (dz. Nr 74/11)

Przewiduje się zastosowanie wiaty o odpowiedniej szerokości, która zapewni przestrzeń na wózki inwalidzkie, z ławkami wyposażonymi w oparcia ułatwiające siadanie i wstawanie, z zadaszeniem i osłonami bocznymi, które chronią przed deszczem i wiatrem, wyposażonych w oświetlenie zapewniające bezpieczeństwo po zmroku. Przewiduje się zastosowanie płyt guzikowych w celu wyznaczenia pasa bezpieczeństwa peronu ułatwiające orientację osobom niedowidzącym.

W ramach prac zostaną wykonane:

- utwardzenia pod wiatę przystankową z kostki brukowej betonowej;
- wiata autobusowa prefabrykowana
- prefabrykowane fundamenty pod stopy wiaty;
- zagospodarowanie zieleni;
- mała architektura (kosze, ławki).

III. Termin wykonania zamówienia

1. Etap I – 30 dni od daty zawarcia umowy

2. Etap II – 90 dni od daty zawarcia umowy

3. Etap III - od dnia podpisania protokołu przekazania dokumentacji do zakończenia prac budowlanych inwestycji jednak nie dłużej niż 60 miesięcy od zakończenia etapu II.

IV. Warunki udziału

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu.

2. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, iż dysponuje lub ma możliwość dysponowania projektantami posiadającymi uprawnienia projektowe w **specjalności konstrukcyjno - budowlanej**

Wykonawca wraz z ofertą składa kopię uprawnień projektanta wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Ocena spełnienia ww. warunków przez Wykonawców, będzie dokonywana wg zasady: spełnia/nie spełnia, na podstawie przedłożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów. Z treści dokumentów musi

jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnił ww. warunki.

5. Jeżeli oferta zostanie złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniom w postępowaniach o zamówienie publiczne realizowanych na podstawie Ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2026 poz. 793) na podstawie art. 108 lub art. 109 ust. 1 pkt 7) i 8), oferta zostanie odrzucona.

V. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

1. Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego. Cena musi być podana w polskich złotych netto i brutto (cyfrowo i słownie) zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
5. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwa w przypadku ofert podpisanych przez pełnomocników.
6. Ofertę należy przesłać w terminie do dnia: **12 listopada 2026 r. do godz. 9:00** na adres e-mail: zamowienia@mieroszow.pl . Oferty złożone po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
7. Oferta złożona bez wymaganych załączników, niezgodnie z zapisami niniejszego Zapytania ofertowego będzie podlegała odrzuceniu.
8. Zamawiający ma prawo do wglądu do dokumentów potwierdzających prawdziwość danych zawartych w ofercie oraz załącznikach do oferty.

VI. Kryterium oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
   1) **Cena (C)** - waga kryterium 100 pkt

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto*}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \text{ x 100 pkt}$$

*** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

   a) Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, na którą Wykonawca składa ofertę.

   b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium oceny „Cena" będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

VII. Inne postanowienia zapytania ofertowego

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania, w tym na etapie zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy oraz do unieważnienia postępowania także po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
3. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
4. Wykonawcę, którego oferta została wybrana Zamawiający zawiadomi o miejscu i terminie podpisania umowy – zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego.

Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Projekt umowy – załącznik nr 2

Zatwierdzam

Sporządziła:
Aleksandra Stec-Tęcza
Referat Rozwoju
Zatwierdziła:
Daria Powązka

Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych
Zgodnie e art. 13ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych z związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływy takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (Dz.U. L 119 z 4 maja 2016), zwanego dalej RODO, informuję, że:
1) Administratorem danych osobowych jest Gmina Mieroszów, z siedzibą: Urząd Miejski
Pl. Niepodległości 1, 58-350 Mieroszów; 74/3030188; urzad@mieroszow.pl.
2) W sprawach związanych z danymi osobowymi należy kontaktować się z Inspektorem ochrony danych poprzez: e-mail: apacyna@mieroszow.pl; telefonicznie: 74/3030088 oraz pod adresem
e – doręczeń: AE:PL-32447-67842-TTJAV-41 bądź adresem korespondencyjnym Urzędu Miejskiego w Mieroszowie.
3) Przetwarzanie danych osobowych następuje w celu prowadzenia postępowań administracyjnych na podstawie przepisów prawa - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania administracyjnego.
4) W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu wskazanym powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami tychże danych osobowych są strony postępowań administracyjnych prowadzonych na podstawie ustaw, o których mowa w ww. pkt 3 i ich pełnomocnicy, podmioty działające na prawach strony ww. postępowań administracyjnych i ich pełnomocnicy, a także uczestnicy postępowań (np. biegli, świadkowie).
5) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu, a także przez wymagany przepisami prawa okres archiwizacji zgodny z odpowiednią kategorią archiwalną, wynikającą z przepisów prawa.
6) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje prawo dostępu do danych osobowych (atr. 15 RODO), sprostowania danych (art. 16 RODO), prawo ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO) oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO (art. 77 RODO).
7) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i jest warunkiem prowadzenia sprawy: Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla inwestycji pn. „Budowa przystanków autobusowych w Kowalowej oraz węźle przystankowym w Sokołowsku”
8) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko
Rzeczpospolita Polska
Dofinansowane przez Unię Europejską

Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko
Rzeczpospolita Polska
Dofinansowane przez Unię Europejską