

**Protokół Nr XXXI/2026
z sesji Rady Miejskiej Mieroszowa
w dniu 30 lipca 2026 r.
w Urzędzie Miejskim w Mieroszowie**

Godzina rozpoczęcia: 15¹⁵

Godzina zakończenia: 16²⁵

Ad.1. Sesję Rady Miejskiej Mieroszowa otworzyła **Przewodnicząca Rady Miejskiej Mieroszowa – Pani Justyna Rogulska.**

Przewodnicząca przywitała zaproszonych gości:

- Sekretarz Gminy – Panią Barbarę Kurasieńską,
- Skarbnik Gminy – Panią Joannę Błazuk,
- Dyrektorów jednostek organizacyjnych gminy,
- Kierowników poszczególnych referatów,
- Radnych Rady Miejskiej Mieroszowa.

Ad.2. **Przewodnicząca Rady Miejskiej – Pani Justyna Rogulska** na podstawie załogowanych urzędzeń stwierdziła, że na sesji obecnych jest 15 Radnych, czyli ustawowa większość do podejmowania prawomocnych decyzji.

**Lista obecności
stanowi załącznik nr 1a do niniejszego protokołu.**

**Lista obecności zaproszonych gości
stanowi załącznik nr 1b do niniejszego protokołu.**

Ad. 3. Przewodnicząca odczytała porządek obrad.

1. Otwarcie sesji.
2. Sprawdzenie obecności.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z sesji Rady Miejskiej Mieroszowa w dniu 29 czerwca 2026 r.
5. Sprawozdanie Burmistrza z działalności w okresie międzysesyjnym – zapytania Radnych.
6. Sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Miejskiej.
7. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie utworzenia placówki wsparcia dziennego pod nazwą Świetlica Środowiskowa „Muchomorki” w Mieroszowie.
8. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie wprowadzenia zmiany w Statucie Ośrodka Pomocy Społecznej w Mieroszowie.

9. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony umów dzierżawy.
10. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie przyjęcia Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Mieroszków.
11. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie wyrażenia zgody na rozwiązanie porozumienia międzygminnego w zakresie lokalnego transportu zbiorowego.
12. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie zmian w budżecie na 2026 r.
13. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIII/151/2025 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieroszków.
14. Wolne wnioski, informacja, apele, w tym mieszkańcy.
15. Zakończenie obrad.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Mieroszowa – Pani Justyna Rogulska poinformowała, że do Biura Rady Miejskiej wpłynął wniosek o ujęcie w porządku obrad projektu uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie zasad udzielenia i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych wychowawczych i opiekuńczych dla dyrektorów i wicedyrektorów obowiązujących w zespołach szkolno-przedszkolnych, w szkołach podstawowych i przedszkolach prowadzonych przez gminę Mieroszków.

Wniosek został przyjęty 15 głosami „za” (jednogłośnie).

Zestawienie z głosowania stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu z sesji.

Radna – Pani Maja Sadowy powiedziała, że jako klub widząc potrzebę przedyskutowania tematu związanego z organizacją transportu zbiorowego, zarówno wewnątrz gminy jak i tego pomiędzy gminami wnosimy o uzupełnienie planu pracy komisji ogólnej na miesiąc sierpień o punkt czwarty w brzmieniu omówienie tematu transportu lokalnego w tym międzygminnego. Radna złożyła wniosek o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX/190/2026 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 29 czerwca 2026 r. w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Ogólnej na II półrocze 2026 r.

Wniosek został przyjęty 14 głosami „za” (Radna – Pani Ilona Henko opuściła salę posiedzeń).

Zestawienie z głosowania stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu z sesji.

Przewodnicząca odczytała porządek obrad po zmianach:

1. Otwarcie sesji.
2. Sprawdzenie obecności.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z sesji Rady Miejskiej Mieroszowa w dniu 29 czerwca 2026 r.
5. Sprawozdanie Burmistrza z działalności w okresie międzysesyjnym – zapytania Radnych.
6. Sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Miejskiej.

7. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie utworzenia placówki wsparcia dziennego pod nazwą Świetlica Środowiskowa „Muchomorki” w Mieroszowie.
8. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie wprowadzenia zmiany w Statucie Ośrodka Pomocy Społecznej w Mieroszowie.
9. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony umów dzierżawy.
10. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie przyjęcia Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Mieroszków.
11. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie wyrażenia zgody na rozwiązanie porozumienia międzygminnego w zakresie lokalnego transportu zbiorowego.
12. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie zmian w budżecie na 2026 r.
13. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIII/151/2025 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieroszków.
14. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie zasad udzielenia i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych wychowawczych i opiekuńczych dla dyrektorów i wicedyrektorów obowiązujących w zespołach szkolno-przedszkolnych, w szkołach podstawowych i przedszkolach prowadzonych przez gminę Mieroszków.
15. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX/190/2026 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 29 czerwca 2026 r. w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Ogólnej na II półrocze 2026 r.
16. Wolne wnioski, informacja, apele, w tym mieszkańcy.
17. Zakończenie obrad.

Ad. 4. Przyjęcie protokołu z sesji Rady Miejskiej Mieroszowa w dniu 29 czerwca 2026 r.

Przewodnicząca poinformowała, że protokół z XXX sesji został sporządzony i wyłożony do wglądu w Biurze Rady. Radni otrzymali również protokół e-mailem.

Przewodnicząca Rady zwróciła się z pytaniem czy są uwagi do przedstawionego protokołu z sesji w dniu 29 czerwca 2026 r.

Radna – Pani Maja Sadowy powiedziała, że mam zasadniczą uwagę, mianowicie jako radni nie zostaliśmy zapoznani z wnioskami, konkretnie z wnioskiem złożonym w dniu 16.07.2026 r. o załączenie sprostowania do protokołu i poddaje się nam dzisiaj w ramach głosowania ten protokół bez uzupełnienia o ten wniosek. Uważam że to jest pogwałcenie przepisów, po pierwsze statutu naszej gminy, przywołam §25 statutu gminy w brzmieniu *„Protokół z sesji powinien odzwierciedlać jej przebieg”* i w ust.12 *„powinien być również uzupełniony o wnioski oświadczenia i inne dokumenty złożone przewodniczącemu rady”*. Chciałabym się dowiedzieć Pani Przewodnicząca dlaczego jako radni nie dostaliśmy do wiadomości, bo przecież mamy stosowne kanały komunikacyjne, tego wniosku pani Paluch a powiem dlaczego szczególnie mi na tym zależy, dlatego że czuje się, że tak powiem współodpowiedzialna za wywołanie całej

tej sytuacji. Ja nie wiem czy państwo macie wiedzę na temat tego sprostowania, czy na temat tego wniosku, zakładałam że nie, bo dzisiaj jeszcze przed komisją rozmawiałam z Panią Przewodniczącą i ona mi potwierdziła, że nie dostaliśmy tego.

Przewodnicząca Rady odpowiedziała, że ja powiedziałam coś innego, powiedziałam, że ja osobiście uważam że Panie powinny dogadać się między sobą, a Pani się odwróciła i powiedziała, że będziemy rozmawiać na sesji.

Radna – Pani Maja Sadowy powiedziała, że my jesteśmy tutaj organem w gminie, który jest zobowiązany do tego żeby przestrzegać pewnych formalizmów. Nasz statut to co Pani przeczytałam jasno stwierdza, że protokół powinien zostać uzupełniony o wnioski złożone do protokołu. A my jako radni nie mieliśmy nawet możliwości zapoznania się z tym wnioskiem do protokołu, który dzisiaj będziemy głosowali. Bardzo by mi zależało na tym, żeby każdy z mieszkańców, który czuje że jego prawa zostały w pewnym sensie uchybione miał prawo do tego żeby móc się do tego odnieść, a my jako radni jesteśmy od tego, żeby tym prawom zadośćuczynić. W związku z powyższym proszę państwa ja pozwolę sobie w ramach tego punktu przeczytać wniosek pani Paluch dotyczący sprostowania do protokołu, ponieważ chciałabym żeby tak jak wybrzmiewały pewne stwierdzenia na poprzedniej sesji czerwcowej, żeby dzisiaj wybrzmiało publicznie sprostowanie pani Paluch.

Przewodnicząca Rady – Pani Justyna Rogulska powiedziała, że chciałam wspomnieć, że wniosek Pani Paluch nie wpłynął w dniu prowadzenia sesji tylko po sesji, więc protokół dotyczy tylko i wyłącznie tego co się działo na sesji, a teraz ten wniosek, o którym Pani mówi zostanie przeze mnie przeczytany w sprawach różnych, że taki wniosek wpłynął i on będzie załączony do protokołu z sesji z dzisiejszego dnia.

Radna – Pani Maja Sadowy powiedziała, że Pani Przewodnicząca pozwolę się nie zgodzić, ponieważ statut wyraźnie precyzuje, że protokół powinien być uzupełniony o wnioski, pozwolę sobie na interpretację podobną do Pani Radczyni wcześniej, to nie wynika bezpośrednio z brzmienia literalnego tego przepisu, natomiast powiedzmy sobie szczerze, że chodzi o to, żeby uzupełnić protokół o wnioski do protokołu trudno jest Pani Przewodnicząca uzupełnić wnioski do protokołu w momencie, w którym on jeszcze nie powstał a temu miałyby służyć ewentualnie pójście Pani takim myśleniem. Tak oczywiście pełna zgoda, co do tego, że protokół odzwierciedla przebieg sesji jest zapisem z przebiegu sesji, natomiast w żaden sposób nie mogę się zgodzić z argumentem o tym, że wniosek o załączenie sprostowania do protokołu miałyby być teraz głosowany i to gdzieś na końcu naszych obrad, nie wiem w nadziei na to, że ci którzy powinni wysłuchać tego sprostowania po prostu nie dotrważą. To jest dla mnie pogwałcenie podstawowych praw tych mieszkańców, o których żeśmy tutaj rozmawiali, rozmawialiśmy z imienia i nazwiska, którzy czują, że ich prawa zostały pogwałcone. Także ja się z tym absolutnie nie zgodzę, składam wniosek o uzupełnienie tego protokołu i żebym mogła przeczytać treść tego wniosku teraz.

Przewodnicząca Rady – Pani Justyna Rogulska powiedziała, że może Pani Radczyni się tutaj w tej sprawie wypowie, bo ta sytuacja była konsultowana z panem Bartoszem.

Radca Prawny – Pani Urszula Karkosz powiedziała, że ja się nie mogę zgodzić akurat z Pani stanowiskiem, ponieważ paragraf 25 statutu nie można go czytać pojedynczych ustępów oderwanych od siebie tylko trzeba go czytać w całości i w paragrafie 25 ustęp 1 statutu mamy podstawę czyli *protokół z sesji powinien odzwierciedlać jej przedmiot*, wnioski o których Pani mówi, które są wymienione w ust. 2 w pkt12 dotyczą wniosków, dokumentów, oświadczeń złożonych w trakcie sesji, po zamknięciu sesji jeżeli coś jest składane to nie jest to element jej przebiegu. A tak jak już wracamy do ust. 1 protokół ma odzwierciedlać przebieg sesji, w związku z czym w momencie kiedy wpływa coś po zamknięciu sesji i Przewodnicząca odczyta to na dzisiejszej sesji to to będzie odzwierciedlało przebieg dzisiejszej sesji. W związku z czym ja muszę się tutaj zgodzić z Mecenasek Nowakiem, moje stanowisko jest również takie, że to powinno być załączone do protokołu z dzisiejszej sesji.

Radna – Pani Maja Sadowy zwróciła się z pytaniem czy istnieją przeciwwskazania żebyśmy dzisiaj głosowali protokół po uzupełnieniu o wniosek pani Paluch już w punkcie głosowania protokołów.

Radca Prawny – Pani Urszula Karkosz powiedziała, że uważam że tak, ponieważ nie odzwierciedlałoby to przebiegu sesji, ponieważ ten wniosek nie wpłynął na sesji i nie odzwierciedla to wówczas przebiegu sesji.

Radna – Pani Maja Sadowy zwróciła się z pytaniem czy istnieją przeciwwskazania, żebyśmy głosowali teraz mój wniosek, głosowanie wniosku o sprostowanie protokołu w drugim punkcie obrad. No bo trudno jest, że tak powiem dzielić dwa tematy tak na początku głosować protokół, a później gdzieś na końcu naszych obrad głosować wniosek o sprostowanie, to jest pierwszy temat, drugi temat to jest kwestia tego z czym ja się absolutnie nie zgody mianowicie fakt, że ta korespondencja nie została nam przekazana.

Przewodnicząca Rady – Pani Justyna Rogulska odpowiedziała, że miała być przekazana w punkcie informacji.

Radna – Pani Maja Sadowy powiedziała, ale nie była nam przekazana.

Przewodnicząca Rady – Pani Justyna Rogulska odpowiedziała, że jeszcze nie doszliśmy do tego punktu, w którym ma być informacja przekazana. Kroki zostały już podjęte, Pani Paluch otrzymała stosowne pismo z Biura Rady, teraz Panie między sobą prowadzą korespondencję, bo to jest sprawa pomiędzy dwoma osobami.

Radna – Pani Maja Sadowy powiedziała, że Pani Paluch wniosła o uzupełnienie protokołu.

Przewodnicząca Rady – Pani Justyna Rogulska powiedziała, że wniosła po zakończeniu obrad sesji.

Radna – Pani Maja Sadowy powiedziała, że konkretnego protokołu z sesji z dnia 29 czerwca, to co Państwo próbujecie teraz przeforsować to będzie uzupełnienie protokołu z dnia dzisiejszego, który w żaden sposób nie odnosi się w swojej istocie do tematu który próbuje sprostować Pani Paluch, co jest dla mnie zupełnie pozbawione sensu.

Przewodnicząca Rady – Pani Justyna Rogulska powiedziała, że nawet jak Pani złoży teraz ten wniosek będziemy go głosować to będzie to w protokole z dnia dzisiejszego.

Radna – Pani Maja Sadowy powiedziała, że tak to ja składałam ten wniosek Pani Przewodnicząca, żebyśmy poddali pod głosowanie uzupełnienie protokołu z sesji z dnia 29 czerwca czyli literalnie zgodnie z brzmieniem wniosku Pani Paluch o treść wniosku o załączenie sprostowania do tego konkretnego protokołu zgłaszam ten wniosek tu i teraz żebyśmy uzupełnili głosowanie tego protokołu o uzupełnienie o ten konkretny wniosek, żeby wniosek był załącznikiem do protokołu z dnia 29 czerwca, zgodnie z wnioskiem wnioskodawcy.

Przewodnicząca Rady – Pani Justyna Rogulska powiedziała, że zrobimy tak jak Pani mówi tylko zaznaczam, że będzie to nadal zapis protokołu z sesji z dnia dzisiejszego.

Przewodnicząca ogłosiła 3 min przerwy.

Przewodnicząca Rady – Pani Justyna Rogulska powiedziała, że wysłuchałam Pani informacji do protokołu, ale nie przyjmuje go w związku z §26 naszego statutu i może Pani wnieść sprzeciw. Czy wnosi Pani sprzeciw. §26 ust.2 *o przyjęciu poprawek rozstrzyga przewodniczący rady po wysłuchaniu protokolanta oraz po przesłuchaniu zapisu z nagrania przebiegu sesji.* ust. 3 *Jeżeli wniosek wskazany wyżej w ustępie drugim nie zostanie uwzględniony wnioskodawca może wnieść sprzeciw do rady.* ust. 4 *rada może podjąć o przyjęciu protokołu z poprzedniej sesji po rozpatrzeniu sprzeciwu o jakim mowa wyżej.* Więc zapytuje Panią czy Pani wnosi sprzeciw zgodnie z punktem pierwszym ustęp 2 i 3.

Radna – Pani Maja Sadowy odpowiedziała, że wnoszę sprzeciw zgodnie z punktem 1 ustęp 2 i 3.

Przewodnicząca Rady – Pani Justyna Rogulska powiedziała, proszę Państwa w związku z tą sytuacją będziemy teraz głosować nad sprzeciwem do odmowy przyjęcia poprawek do protokołu z sesji z dnia 29 czerwca 2026 roku.

Głosowanie nad sprzeciwem do odmowy przyjęcia poprawek do protokołu z sesji z dnia 29 czerwca 2026 r. został odrzucony 5 głosów „za”, 8 głosów „przeciw”, 2 głosy „wstrzymujące się”.

Zestawienie z głosowania stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Przewodnicząca Rady zwróciła się z pytaniem czy ktoś ma jeszcze jakieś wątpliwości co do treści protokołu z ostatniej sesji. Nie widzę. Przechodzimy do głosowania nad przyjęciem protokołu z sesji z dnia 29 czerwca 2026 r.

Protokół z dnia 29 czerwca 2026 został przyjęty 11 głosami „za”, 4 głosy „przeciw”, 0 głosów „wstrzymujących się”.

**Zestawienie z głosowania nad przyjęciem protokołu
z sesji Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 29 czerwca 2026 r.
stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.**

Ad. 5. Sprawozdanie Burmistrza z działalności w okresie międzysesyjnym – zapytania radnych omówiła Sekretarz Gminy – Pani Barbara Kurasińska.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję w tym punkcie.

W dyskusji głos zabrali:

Radny – Pan Sebastian Pacyna zwrócił się z pytaniem co to jest za zadanie Utworzenie Gminnego Centrum Zrównoważonej Turystyki w Golińsku.

Kierownik Referatu Rozwoju – Pani Daria Powązka powiedziała, że gmina Mieroszków składała propozycja projektowe w ramach fiszek, które przekazywane były do ZITu, czyli Aglomeracji Wałbrzyskiej. Jak dobrze pamiętam było to 4 lata wstecz, w tej chwili ZIT w ramach wolnych środków zgłosił się do gminy z informacją czy gmina byłaby zdecydowana i chętna w momencie jakby uwolnienia środków w budżecie, aplikowania ponownie o zadania, które zostały wskazane przez gminę jako potrzebne do realizacji. Jeżeli chodzi o tą fiszkę dotyczy ona budynku zlokalizowanego przy granicy które w tej chwili jest pustostanem, bo nie jest używany na żaden cel. Gmina planuje tam działania remontowe, które będą doprowadzały do tego, że zostanie tam utworzone tak zwane centrum turystyczne, z możliwością noclegu i z możliwością udostępnienia obiektu chociażby na cele turystyczne. Jeżeli Pan Radny oczywiście sobie życzy ja fiszkę też mogę udostępnić do wglądu żeby można było zapoznać się z tym co zostało złożone.

Radny – Pan Sebastian Pacyna zwrócił się z pytaniem kto miałby korzystać z tego centrum, bo nie bardzo widzę sens takiego obiektu zupełnie oddalonego od jakichkolwiek atrakcji turystycznych. Jaki to byłby przybliżony koszt.

Kierownik Referatu Rozwoju – Pani Daria Powązka powiedziała, jak rozmawiałam i też chciałam poznać jakby wstępne założenia i cel, bo nie uczestniczyłam w składaniu fiszki, ze względu na trans graniczność gminy i bliską lokalizację Czech, gmina chciałaby podjąć działania, aby obiekt nie stał jako pustostan i nie został po prostu w żaden sposób zdewastowany i był w ciągłej eksploatacji. Jeżeli chodzi o kwotę z tej fiszki to w trakcie przerwy sprawdzę i przekażę Panu Radnemu.

Radny – Pan Sebastian Pacyna zwrócił się z pytaniem na temat gminnego programu rewitalizacji, tam już te obszary zdegradowane były mniej więcej zdefiniowane, czy już mamy to tak w stu procentach.

Kierownik Referatu Rozwoju – Pani Daria Powązka powiedziała, że w chwili obecnej został udostępniony projekt z wytyczonymi granicami i poddane konsultacji społecznym. Konsultacje społeczne będą trwały od 10 sierpnia do 16 września, w tej chwili jest ogłoszenie o tym, że one

odbywać się będą w dniach 19 sierpnia o godz. 14:00 i 26 sierpnia o godzinie 15 w siedzibie urzędu. Będą mogli Państwo zapoznać się z przedłożonym i opracowanym projektem i wnieść do niego uwagi, bo to jest jeszcze ten etap także ja tutaj ze swojej strony serdecznie zapraszam wszystkich mieszkańców zainteresowanych. Dokument jest udostępniony na Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mieroszów. Gdyby były problemy z odnalezieniem się przez mieszkańców, bo też wiem, że Państwo mogą mieć z tym problem, bo nie każdy potrafi się biegle odnaleźć, ja zapraszam do kontaktu ze mną, pokieruję, wskaże gdzie ten dokument jest dostępny. A odpowiadając na Pana pytanie ten teren został wytypowany Jeżeli trzeba przedstawię w tej chwili ulicę, które są wskazane w dokumencie, chyba że zapozna się Pan z dokumentem który jest na BIP.

Radny – Pan Sebastian Pacyna powiedział, że poproszę o te ulice, bo tego dużo nie ma.

Kierownik Referatu Rozwoju – Pani Daria Powązka powiedziała, że jeżeli chodzi o tereny, które orientacyjnie, mówię orientacyjnie, bo nie jest to jeszcze zatwierdzona wersja można do niej wносить uwagi została przekazana do opinii publicznej to ulica Dolna, ul. Krótka, ul. Mikołaja Kopernika, Plac Niepodległości, ul. Powstańców, ul. Stefana Żeromskiego, ul. Strzelców, ul. Wojska Polskiego ul. Wolności i ul. Szkolna w sołectwie Sokołowsko.

Radny – Pan Sebastian Pacyna powiedział, że w pierwszym materiale jakim Pani na roboczo przekazała była ulica Leśna, co się stało że teraz jej nie ma tam.

Kierownik Referatu Rozwoju – Pani Daria Powązka powiedziała, że podczas mojego urlopu pracownik podejmował rozmowy z Panem Burmistrzem i rozmowę z wykonawcą, który opracowywał dokument, została ona wyeliminowana z opracowania.

Radny – Pan Sebastian Pacyna powiedział, czyli to Pan Burmistrz zdecydował że ulica Leśna nie wejdzie do programu rewitalizacji.

Kierownik Referatu Rozwoju – Pani Daria Powązka powiedziała, że przy konsultacji z wykonawcą, który wskazał uwagę na to że wskaźniki, które mamy przy wszystkich ulicach które były pierwotnie były wysokie i mogliśmy zrezygnować po prostu z ulicy, no i została wskazana Leśna nie jestem w stanie uzasadnić tego w inny sposób.

W związku z wyczerpaniem dyskusji w tym punkcie Przewodnicząca przeszła do omawiania kolejnego punktu.

Sprawozdanie Burmistrza z działalności w okresie międzysesyjnym stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Ad. 6. Sprawozdanie z uchwał Rady Miejskiej omówiła Sekretarz Gminy – Pani Barbara Kurasińska.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję w tym punkcie.

Nikt nie zabrał głosu w dyskusji.

W związku z powyższym Przewodnicząca przeszła do omawiania kolejnego punktu.

**Sprawozdanie z uchwał Rady Miejskiej
stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.**

Ad. 7. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie utworzenia placówki wsparcia dziennego pod nazwą Świetlica Środowiskowa „Muchomorki” w Mieroszowie omówiła Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Mieroszowie – Pani Bogusława Nawrat.

Przewodnicząca Komisji Ogólnej – Pani Marta Studnicka poinformowała, że projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji Ogólnej i został zaopiniowany pozytywnie.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję w tym punkcie.

Nikt nie zabrał głosu w dyskusji.

W związku z powyższym Przewodnicząca odczytała projekt uchwały i poddała go pod głosowanie.

Uchwała Nr XXXI/192/2026 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 30 lipca 2026 r. w sprawie utworzenia placówki wsparcia dziennego pod nazwą Świetlica Środowiskowa „Muchomorki” w Mieroszowie została przyjęta 15 głosami „za” (jednogłośnie).

**Zestawienie z głosowania
stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.**

**Uchwała Nr XXXI/192/2026 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 30 lipca 2026 r.
w sprawie utworzenia placówki wsparcia dziennego
pod nazwą Świetlica Środowiskowa „Muchomorki” w Mieroszowie
stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.**

Ad. 8. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie wprowadzenia zmiany w Statucie Ośrodka Pomocy Społecznej w Mieroszowie omówiła Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Mieroszowie – Pani Bogusława Nawrat.

Przewodnicząca Komisji Ogólnej – Pani Marta Studnicka poinformowała, że projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji Ogólnej i został zaopiniowany pozytywnie.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję w tym punkcie.

Nikt nie zabrał głosu w dyskusji.

W związku z powyższym Przewodnicząca odczytała projekt uchwały i poddała go pod głosowanie.

Uchwała Nr XXXI/193/2026 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 30 lipca 2026 r. w sprawie wprowadzenia zmiany w Statucie Ośrodka Pomocy Społecznej w Mieroszowie została przyjęta 15 głosami „za” (jednogłośnie).

**Zestawienie z głosowania
stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.**

**Uchwała Nr XXXI/193/2026 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 30 lipca 2026 r.
w sprawie wprowadzenia zmiany
w Statucie Ośrodka Pomocy Społecznej w Mieroszowie
stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu.**

Ad. 9. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony umów dzierżawy omówiła Kierownik Referatu Nieruchomości – Pani Violetta Leclaire.

Przewodnicząca Komisji Ogólnej – Pani Marta Studnicka poinformowała, że projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji Ogólnej i został zaopiniowany pozytywnie.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję w tym punkcie.

Nikt nie zabrał głosu w dyskusji.

W związku z powyższym Przewodnicząca odczytała projekt uchwały i poddała go pod głosowanie.

Uchwała Nr XXXI/194/2026 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 30 lipca 2026 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony umów dzierżawy została przyjęta 15 głosami „za” (jednogłośnie).

**Zestawienie z głosowania
stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu.**

**Uchwała Nr XXXI/194/2026 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 30 lipca 2026 r.
w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym**

**na czas nieoznaczony umów dzierżawy
stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu.**

Ad. 10. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie przyjęcia Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Mieroszów omówiła Kierownik Referatu Nieruchomości – Pani Violetta Leclair.

Przewodnicząca Komisji Ogólnej – Pani Marta Studnicka poinformowała, że projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji Ogólnej i został zaopiniowany pozytywnie.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję w tym punkcie.

Nikt nie zabrał głosu w dyskusji.

W związku z powyższym Przewodnicząca odczytała projekt uchwały i poddała go pod głosowanie.

Uchwała Nr XXXI/195/2026 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 30 lipca 2026 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Mieroszów została przyjęta 15 głosami „za” (jednogłośnie).

**Zestawienie z głosowania
stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu.**

**Uchwała Nr XXXI/195/2026 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 30 lipca 2026 r.
w sprawie przyjęcia Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich
na terenie Gminy Mieroszów
stanowi załącznik nr 15 do niniejszego protokołu.**

Ad. 11. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie wyrażenia zgody na rozwiązanie porozumienia międzygminnego w zakresie lokalnego transportu zbiorowego omówiła Kierownik Referatu Rozwoju – Pani Daria Powązka.

Przewodnicząca Komisji Ogólnej – Pani Marta Studnicka poinformowała, że projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji Ogólnej i został zaopiniowany pozytywnie.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję w tym punkcie.

W dyskusji głos zabrali:

Radny – Pan Andrzej Morawski powiedział, że chciałbym dobitnie i jednoznacznie podkreślić że zarówno ja jak i przypuszczam, że większość z nas radnych nie jest przeciwko lecz za tym, aby transport zbiorowy na terenie gminy Mieroszów był lepiej zorganizowany, tańszy, efektywniejszy i żeby powodował wyższe zaspokojenie potrzeb mieszkańców w tym zakresie. I zdaje się, że pora do tego, żeby w taki sposób skonstruować ten system na terenie gminy, tym bardziej że wiemy, iż nastąpiły również w tym zakresie zmiany ustawowe na poziomie ustawy. Jednakże sposób jaki zaproponowano nam, aby rozpocząć pracę nad tym zbudowaniem tego systemu są w moim przekonaniu przepraszam skandaliczny. Kolejny raz, ja wspominałem niedawno na temat oceny wykonania budżetu ubiegłorocznego w zakresie przekroczenia limitu deficytu budżetowego, kolejny raz w tym wypadku Burmistrz decyduje przed decyzją Rady Miejskiej. Rada miejska i tylko rada miejska jest organem uchwałodawczym i decydującym w sprawach strategicznych dla gminy i to rada miejska powinna podjąć uchwałę zezwalającą na to, żeby wystąpić z tego porozumienia i żeby upoważnić burmistrza do żeby złożenia oświadczenia w tym zakresie. W dzisiejszej sytuacji mamy taki scenariusz, że najpierw Pan Burmistrz składa oświadczenie prawdopodobnie nie będąc pewny czy ono jest skuteczne prawnie, próbuje teraz znaleźć przykrywkę w postaci projektu uchwały Rady Miejskiej która niejako expos próbuje zalegalizować tę jego decyzję. Przeciwko takiemu rozwiązaniu jestem przeciw, natomiast jestem całkowicie za, żeby rozpocząć merytoryczne kompetentne prace nad zorganizowaniem dobrego, skutecznego, wydajnego ekonomicznie systemu komunikacji zbiorowej na terenie gminy.

W związku z wyczerpaniem dyskusji w tym punkcie Przewodnicząca odczytała projekt uchwały i podała go pod głosowanie.

Uchwała Nr XXXI/196/2026 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 30 lipca 2026 r. w sprawie wyrażenia zgody na rozwiązanie porozumienia międzygminnego w zakresie lokalnego transportu zbiorowego została przyjęta 9 głosami „za” 5 głosami „przeciw”, 1 głosami „wstrzymującymi się”.

**Zestawienie z głosowania
stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu.**

**Uchwała Nr XXXI/196/2026 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 30 lipca 2026 r.
w sprawie wyrażenia zgody na rozwiązanie porozumienia międzygminnego
w zakresie lokalnego transportu zbiorowego
stanowi załącznik nr 17 do niniejszego protokołu.**

Ad. 12. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie zmian w budżecie na 2026 r. omówiła Skarbnik Gminy – Pani Joanna Błażuk.

Przewodnicząca Komisji Ogólnej – Pani Marta Studnicka poinformowała, że projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji Ogólnej i został zaopiniowany pozytywnie.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję w tym punkcie.

Nikt nie zabrał głosu w dyskusji.

W związku z powyższym Przewodnicząca odczytała projekt uchwały i poddała go pod głosowanie.

Uchwała Nr XXXI/197/2026 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 30 lipca 2026 r. w sprawie zmian w budżecie na 2026 r. została przyjęta 15 głosami „za” (jednogłośnie).

**Zestawienie z głosowania
stanowi załącznik nr 18 do niniejszego protokołu.**

**Uchwała Nr XXXI/197/2026 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 30 lipca 2026 r.
w sprawie zmian w budżecie na 2026 r.
stanowi załącznik nr 19 do niniejszego protokołu.**

Ad. 13. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIII/151/2025 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieroszków omówiła Skarbnik Gminy – Pani Joanna Błażuk.

Przewodnicząca Komisji Ogólnej – Pani Marta Studnicka poinformowała, że projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji Ogólnej i został zaopiniowany pozytywnie.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję w tym punkcie.

Nikt nie zabrał głosu w dyskusji.

W związku z powyższym Przewodnicząca odczytała projekt uchwały i poddała go pod głosowanie.

Uchwała Nr XXXI/198/2026 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 30 lipca 2026 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIII/151/2025 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieroszków została przyjęta 15 głosami „za” (jednogłośnie).

**Zestawienie z głosowania
stanowi załącznik nr 20 do niniejszego protokołu.**

**Uchwała Nr XXXI/198/2026 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 30 lipca 2026 r.
w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIII/151/2025 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 18**

grudnia 2025 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieroszów stanowi załącznik nr 21 do niniejszego protokołu.

Ad. 14. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie zasad udzielenia i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych wychowawczych i opiekuńczych dla dyrektorów i wicedyrektorów obowiązujących w zespołach szkolno-przedszkolnych, w szkołach podstawowych i przedszkolach prowadzonych przez gminę Mieroszów omówiła Sekretarz Gminy – Pani Barbara Kurasińska.

Przewodnicząca Komisji Ogólnej – Pani Marta Studnicka poinformowała, że projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji Ogólnej i został zaopiniowany pozytywnie.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję w tym punkcie.

Nikt nie zabrał głosu w dyskusji.

W związku z powyższym Przewodnicząca odczytała projekt uchwały i poddała go pod głosowanie.

Uchwała Nr XXXI/199/2026 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 30 lipca 2026 r. w sprawie zasad udzielenia i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych wychowawczych i opiekuńczych dla dyrektorów i wicedyrektorów obowiązujących w zespołach szkolno-przedszkolnych, w szkołach podstawowych i przedszkolach prowadzonych przez gminę Mieroszów została przyjęta 15 głosami „za” (jednogłośnie).

**Zestawienie z głosowania
stanowi załącznik nr 22 do niniejszego protokołu.**

Uchwała Nr XXXI/199/2026 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 30 lipca 2026 r. w sprawie zasad udzielenia i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych wychowawczych i opiekuńczych dla dyrektorów i wicedyrektorów obowiązujących w zespołach szkolno-przedszkolnych, w szkołach podstawowych i przedszkolach prowadzonych przez gminę Mieroszów stanowi załącznik nr 23 do niniejszego protokołu.

Ad. 15. Projekt uchwały Rady Miejskiej Mieroszowa w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX/190/2026 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 29 czerwca 2026 r. w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Ogólnej na II półrocze 2026 r. omówiła Przewodnicząca Komisji Ogólnej – Pani Marta Studnicka.

Przewodnicząca Komisji Ogólnej – Pani Marta Studnicka poinformowała, że projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji Ogólnej i został zaopiniowany pozytywnie.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję w tym punkcie.

Nikt nie zabrał głosu w dyskusji.

W związku z powyższym Przewodnicząca odczytała projekt uchwały i poddała go pod głosowanie.

Uchwała Nr XXXI/200/2026 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 30 lipca 2026 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX/190/2026 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 29 czerwca 2026 r. w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Ogólnej na II półrocze 2026 r. została przyjęta 15 głosami „za” (jednogłośnie).

**Zestawienie z głosowania
stanowi załącznik nr 24 do niniejszego protokołu.**

**Uchwała Nr XXXI/200/2026 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 30 lipca 2026 r.
w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX/190/2026 Rady Miejskiej Mieroszowa
z dnia 29 czerwca 2026 r. w sprawie zatwierdzenia planu pracy
Komisji Ogólnej na II półrocze 2026 r.
stanowi załącznik nr 25 do niniejszego protokołu.**

Ad. 16. Wolne wnioski, informacje, apele, w tym mieszkańcy.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję w tym punkcie.

W dyskusji głos zabrali:

Przewodnicząca Rady – Pani Justyna Rogulska przedstawiła sprawozdanie z okresu międzysesyjnego, do Biura Rady wpłynęła 1 interpelacja. Wpłynęło również sprostowanie Prezesa Akademii Piłkarskiej w Mieroszowie dot. wyjazdu dzieci na turniej miast Friedlandzkich, które zgodnie z wnioskiem będzie stanowiło załącznik do protokołu z dzisiejszej sesji oraz wnioski o załączenie sprostowania do protokołu z sesji Rady Miejskiej. Wpłynęło również sprawozdanie z dokonanych umorzeń należności gminy i jednostek organizacyjnych gminy za II kwartał 2026 r. Wpłynęła Uchwała 5/2026 Zebrania Wiejskiego sołectwa Rybnica Leśna z dnia 1 lipca w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu wskutek rezygnacji członka Rady Sołeckiej, Protokół z zebrania wiejskiego sołectwa Rybnica Leśna w celu wyboru członków Rady Sołeckiej Sołectwa Rybnica Leśna. Otrzymaliśmy również informację w sprawie przydziału lokalu zamiennego w związku ze zdarzeniem losowym – pożarem i zalaniem lokalu przy ul. Wolności w Mieroszowie. Wpłynęło pismo sołtysa Rybnicy Leśnej dotyczące realizacji zaleceń pokontrolnych obiektu inżynierskiego przepustu w ciągu drogi gminnej na potoku Rybna w Rybnicy Leśnej. Ponadto informuję, że 3-5 lipca

uczestniczyłam w XXII Festiwalu im. Włodka Szomańskiego „Nie tylko Gospel” oraz w dniu 24 lipca uczestniczyłam w I Festiwalu Techno Tower, chciałabym tutaj złożyć serdeczne gratulacje dla organizatorów za zorganizowanie tego festiwalu, bo naprawdę był na bardzo wysokim poziomie i jest bardzo pozytywny oddźwięk nie tylko społeczności lokalnej jak również osób, które uczestniczyły w tym wydarzeniu.

**Sprostowanie Prezesa Akademii Piłkarskiej w Mieroszowie
dotyczące wyjazdu dzieci na turniej miast Friedlandzkich,
stanowi załącznik nr 26 do niniejszego protokołu.**

Radna – Pani Maja Sadowy powiedziała, że w nawiązaniu do tych treści, które już wybrzmiały na początku naszej sesji mianowicie dotyczących załączenia wniosku Pani Prezes Akademii Piłkarskiej do protokołu z sesji z dnia 29 czerwca podkreślam, nie do jakiegokolwiek innego, ale do tego konkretnego protokołu, chciałam Państwa poinformować zanim odczytam treść tego wniosku, ponieważ uważam że te treści powinny wybrzmieć głośno tak samo jak wybrzmiewały pomówienia pod adresem Pani Paluch i Akademii Piłkarskiej. Chciałam Państwa poinformować, że dokonałam takiej zgrubnej analizy zapisów naszego statutu i uważam, że to co twierdzi Pani Radczyni nie do końca znajduje swoje odzwierciedlenie w zapisach naszego statutu. Mianowicie §25 w moim przekonaniu, a myślę, że coś mogę o tym powiedzieć, bo byłam przewodniczącą komisji, która tworzyła ten statut odnosi się szeroko do wniosków złożonych do przewodniczącego a nie tylko tych złożonych podczas, podczas podkreślam obrad sesji będącej przedmiotem zapisów tego protokołu. W związku z powyższym Pani Przewodnicząca będę składać na Panią skargę, tą skargę będziecie czy będziemy wspólnie rozpatrywali, jeżeli tak chcecie to wrócimy do tego tematu, no trudno, to że jesteście Państwo w większości nie oznacza że macie rację. Kolejnym krokiem jaki osobiście podejmę będzie skarga do Wojewody no to głosowanie, więc ten temat absolutnie nie będzie zamknięty i zamieciony pod dywan uważam, że każdy mieszkaniec i życzę tego każdemu, prawa do równego traktowania i do tego żeby bronić swojego dobrego imienia w sytuacji, w której uważa, że podczas obrad naszych obrad jego prawa zostały pogwałcone, to jest dla mnie szczególnie ważne, ponieważ my jako radni po pierwsze uważam korzystamy ze specjalnego statusu osoby zaufania publicznego, czyli musimy być szczególnie ostrożni w wyrażaniu swojego zdania opinii i powinniśmy zachować szczególną dbałość o to żeby nikogo może nawet nie urazić, ale żeby nie pogwałcić praw nikogo, a w tym przypadku w mojej przekonaniu doszło do takiej sytuacji. Poza tym po drugie korzystamy z ogólnodostępnych form przekazów, tym przekazem jest choćby zapis protokołów czy zapis ten który idzie internetowo obraz wideo i audio, który rejestruje nasze obrady. Więc pozwólcie Państwo, że szybkoitko przeczytam ten wniosek. Oczywiście Panie między sobą, a jeśli się nie domówią, to pewnie na drodze z powództwa cywilnego, załatwią tą sprawę na innej płaszczyźnie, natomiast my jako radni i życzę to jeszcze raz powiem każdemu, powinniśmy zadbać o to żeby prawa mieszkańców były respektowane, a tym prawem jest prawo do wniesienia sprostowania do protokołu i Pani z datą 16 lipca składa takie sprostowanie ono jest datowane 20 lipca i pisze tak: W związku z pismem Pani Przewodniczącej tu jest podana sygnatura tego pisma z dnia 15 lipca informującym o przekazaniu mojego sprostowania z dnia 1 lipca 2026 data wpływu do urzędu 3 lipiec 2026 Wiceprzewodniczącej Rady Miejskiej do dalszych czynności niniejszym

formalnie wnoszę o załączenie wyżej wymienionego stosowania w całości jako oficjalnego załącznika do protokołu z sesji Rady Miejskiej z dnia 29 czerwca i dalej w treści wniosku czytam Wypowiedzi Pani Wiceprzewodniczącej sformułowane pod moim adresem oraz pod adresem Akademii Piłkarskiej Mieroszów podczas obrad w dniu 29 czerwca były całkowicie nieprawdziwe i rażąco naruszały nasze dobra osobiste. Ponieważ protokół z sesji stanowi oficjalny publiczny dokument odzwierciedlający przebieg obrad niedopuszczalne jest sytuacja w której w aktach sprawy pozostaną wyłącznie jednostronne, kłamliwe oskarżenia bez umożliwienia opinii publicznej zapoznania się z oficjalnym stanowiskiem drugiej strony. Wnoszę o poddanie niniejszego wniosku pod głosowanie radnych przed przyjęciem protokołu z sesji z dnia 29 czerwca na najbliższych obradach Rady Miejskiej. Żałuję, że nie usłyszeliście Państwo treści tego wniosku zanim podjęliście tą jedną i drugą uchwałę, ale trudno takich widocznie niechlubny zwyczaj w naszej radzie zapanował, że o pewnych rzeczach nie rozmawiamy wprost i transparentnie, nie staracie się Państwo poszanować praw osób trzecich. Życzę wam tego żeby się wam osobiście nigdy taka sytuacja nie przydarzyła na tej Sali, ani na żadnej innej.

Wiceprzewodnicząca Rady – Pani Malwina Wojtas-Wlaszczyk powiedziała, że nie dane mi było odpisać w terminie odpowiedzi Pani Prezes, natomiast nie zauważam w mojej wypowiedzi tego, żebym kogokolwiek tam obrażała, tam jest tylko i wyłącznie relacja naszej rozmowy telefonicznej i informacje które wtedy uzyskam.

Przewodnicząca Rady – Pani Justyna Rogulska powiedziała, że chciałabym zgłosić naprawę przystanku przy ulicy Mickiewicza zarówno w kierunku Golińska jak i w kierunku Wałbrzyska. W przystanku na ulicy Mickiewicza w kierunku Wałbrzyska jest dosyć spora dziura, a w przystanku koło myjni wymagana naprawa krawężników od strony rowu, bo to się wszystko przewala i zacznie się po prostu ten chodnik rozwalać. Proszę również też zwrócić uwagę na dziurę w drodze u zbiegu ulic Wiejskiej i Szpitalnej jest tam taka dosyć spora dziura która utrudnia przejazd, a jak wiecie państwo tam jest też dosyć mocno już zarośnięty teren, więc jest bardzo słabo widoczne przejście. Chciałam podziękować, że już na moją interwencję zostały wykoszone i usunięte krzaki, które utrudniały przejście, ale one z powrotem zaczynają się rozrastać, więc jeżeli będzie taka możliwość to bardzo proszę o usunięcie nieprawidłowości.

Przewodnicząca powiedziała, że w związku z tym, że 1 sierpnia obchodzimy rocznicę Powstania Warszawskiego, prosba żeby wytypować osoby, które będą reprezentowały nas wszystkich radnych, przy pomniku koło kościoła i przy pomniku na Armii Krajowej koło Rampy, więc potrzebujemy 4 osoby o 17:00, ja będę na pewno będzie Pani Marta dobrze, Pan Artur Wielgus i kto jeszcze bardzo proszę pani Basia dobrze, dziękuję bardzo. Jesteśmy umówieni.

W związku z wyczerpaniem dyskusji w tym punkcie Przewodnicząca przeszła do omawiania kolejnego punktu.

Ad. 17. Zakończenie obrad.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodnicząca zamknęła XXXI sesję Rady Miejskiej Mieroszowa.

Protokolowała:

Anna Maślankiewicz