

....., dnia

(imię i nazwisko wnioskodawcy)	(imię i nazwisko wnioskodawcy)
(adres)	(adres)
(seria i nr dokument tożsamości, organ wydający)	(seria i nr dokumentu tożsamości, organ wydający)
(telefon kontaktowy wnioskodawcy/ pełnomocnika)	(telefon kontaktowy wnioskodawcy/ pełnomocnika)

Dane dotyczące telefonu komórkowego nie są obowiązkowe, ale ich podanie może ułatwić kontakt z wnioskodawcą, w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.

**Urząd Stanu Cywilnego
w Mioszowie
Pl. Niepodległości 1
58-350 Mioszów**

Jako uprawniona/y do złożenia wniosku o uzupełnieniu aktu, na podstawie art. 37 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego, proszę o dokonanie zmian w akcie: urodzenia* /małżeństwa* /zgonu* nr 0221063/00/...../...../..... sporządzonym w Urzędzie Stanu Cywilnego w Mioszowie na nazwisko/a:

polegających na uzupełnieniu aktu przez wpisanie następujących danych:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Jednocześnie oświadczam, że uczestnikami w postępowaniu są: (podać imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa i adres)

.....
.....

Do wniosku załączam:następujące dokumenty: *

- potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej 39 zł
- pełnomocnictwo
- inne dokumenty (wymienić jakie)
-

Sposób odbioru sprostowanego aktu: *

- odbiór osobisty
- wysyłka pocztą

.....
czytelny podpis wnioskodawcy/ pełnomocnika

Potwierdzam odbiór odpisu zupełnego aktu

.....
data i czytelny podpis wnioskodawcy/ pełnomocnika

Adnotacje urzędowe (wypełnia urzędnik):

Okazano dowód osobisty (paszport):.....

Wydany dnia.....przez.....

Adnotacje urzędowe (wypełnia urzędnik):

(wypełnia urzędnik, w przypadku przesłania odpisu aktu stanu cywilnego do wnioskodawcy/pełnomocnika za pośrednictwem poczty):

nr kancelaryjny pisma wychodzącego: USC. 5352. . 202.....

Data wysyłki:

(Podpis osoby wysyłającej dokument)

* właściwe zaznaczyć