



GMINA MIEROSZÓW
PL. NIEPODLEGŁOŚCI 1, 58 – 350 MIEROSZÓW
e-mail: urząd@mieroszow.pl
tel. 74 30 30 188

BR.271.1.17.2026

Mieroszów, 11.08.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W myśl art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.) oraz zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 170 000,00 zł w Urzędzie Miejskim w Mieroszowie zapraszam do składania ofert.

Zamawiający:
Gmina Mieroszów
Plac Niepodległości 1
58-350 Mieroszów

I. Przedmiot Zamówienia

Opracowanie programu funkcjonalno użytkowego dla zadania pn.: „Budowa krytej pływalni w Mieroszowie przy ul. Sportowej”.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego (dalej PFU) ze wskazaniem planowanych kosztów robót budowlanych określonych w PFU oraz planowanych kosztów prac projektowych dla zadania pn. „Budowa krytej pływalni w Mieroszowie przy ul. Sportowej”.
2. Dokumentacja PFU powinna zostać sporządzona zgodnie z zapisami Rozdziału 4 (uwzględniając w szczególności dyspozycje od §15 do §19) Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2021 poz. 2454), (dalej r.s.z.f.d.p.), natomiast określenie planowanych kosztów prac projektowych oraz robót budowlanych zgodnie z zapisami Rozdziału 3 i 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw do sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. z 2021 poz. 2458) (dalej r.o.m.p.s.k.i.), z uwzględnieniem innych przepisów prawa oraz dokumentów przekazanych i udostępnionych przez Zamawiającego.
3. Szczegółowy zakres zamówienia określa projekt umowy – załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego oraz Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej OPZ) – załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

III. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia wynosi do 90 dni od dnia podpisania umowy.

IV. Warunki udziału

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, iż dysponuje lub ma możliwość dysponowania projektantami posiadającymi:
 - 1) uprawnienia projektowe w **specjalności architektonicznej** oraz wykonał należycie co najmniej 1 usługę polegającą na opracowaniu programu funkcjonalno-użytkowego lub dokumentacji projektowej dla budowy, przebudowy lub rozbudowy pływalni lub obiektu o funkcji sportowej lub rekreacyjnej, w skład którego wchodziła pływalnia.
 - 2) uprawnienia projektowe w **specjalności konstrukcyjno - budowlanej** oraz wykonał należycie co najmniej 1 usługę polegającą na opracowaniu programu funkcjonalno-użytkowego lub dokumentacji projektowej dla budowy, przebudowy lub rozbudowy pływalni lub obiektu o funkcji sportowej lub rekreacyjnej, w skład którego wchodziła pływalnia.

- 3) uprawnienia projektowe w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** oraz wykonał należycie co najmniej 1 usługę polegającą na opracowaniu programu funkcjonalno-użytkowego lub dokumentacji projektowej dla budowy, przebudowy lub rozbudowy pływalni lub obiektu o funkcji sportowej lub rekreacyjnej, w skład którego wchodziła pływalnia.
- 4) uprawnienia projektowe w **specjalności Instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** oraz wykonał należycie co najmniej 1 usługę polegającą na opracowaniu programu funkcjonalno-użytkowego lub dokumentacji projektowej dla budowy, przebudowy lub rozbudowy pływalni lub obiektu o funkcji sportowej lub rekreacyjnej, w skład którego wchodziła pływalnia.

Zamawiający dopuszcza łączenie ww funkcji przez jedną osobę, jeśli wskazana osoba posiada wymagane uprawnienia i doświadczenie.

Wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych muszą być zgodne z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane oraz zgodne z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2019 r. poz. 831) uprawniające do realizacji zadań objętych przedmiotem zamówienia lub im odpowiadające uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, uprawniające do realizacji zadań objętych przedmiotem zamówienia. W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 334).

Wykonawca wraz z ofertą składa wykaz osób odpowiedzialnych za projektowanie wraz z informacją nt. ich doświadczenia niezbędnego do wykonania przez nich czynności oraz wraz z kopią ich uprawnień i potwierdzeniem należytego wykonania usług zgodnie z załącznikiem nr 4.

3. Ocena spełnienia ww. warunków przez Wykonawców, będzie dokonywana wg zasady: spełnia/nie spełnia, na podstawie przedłożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów. Z treści dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnił ww. warunki.
4. Jeżeli oferta zostanie złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniom w postępowaniach o zamówienie publiczne realizowanych na podstawie Ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2026 poz. 793) na podstawie art. 108 lub art. 109 ust. 1 pkt 7) i 8), oferta zostanie odrzucona.

V. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

1. Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego. Cena musi być podana w polskich złotych netto i brutto (cyfrowo i słownie) zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
5. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwa w przypadku ofert podpisanych przez pełnomocników oraz uzupełniony załącznik nr 4.
6. Ofertę należy przesłać w terminie do dnia: **25.08.2026 r. do godz. 9:00** na adres e-mail: zamowienia@miososzow.pl . Oferty złożone po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
7. **Oferta oraz załączniki winna być złożona w formie dokumentu elektronicznego (plik .pdf lub .zip) opatrzonego elektronicznym podpisem kwalifikowanym/zaufanym/osobistym.**
8. Oferta złożona bez wymaganych załączników, nie podpisana lub błędnie podpisana, przygotowana niezgodnie z zapisami niniejszego Zapytania ofertowego będzie podlegała odrzuceniu.
9. Zamawiający ma prawo do wglądu do dokumentów potwierdzających prawdziwość danych zawartych w ofercie oraz załącznikach do oferty.

VI. Kryterium oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **Cena (C)** - waga kryterium 100 pkt

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

*** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, na którą Wykonawca składa ofertę.
 - b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium oceny „Cena” będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

VII. Inne postanowienia zapytania ofertowego

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania, w tym na etapie zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy oraz do unieważnienia postępowania także po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z zestawieniem ofert lub o unieważnieniu zapytania zamieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Mieroszowie.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
4. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
5. Wykonawcę, którego oferta została wybrana Zamawiający zawiadomi o miejscu i terminie podpisania umowy – zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.

Załączniki:

Formularz oferty – załącznik nr 1

Projekt umowy – załącznik nr 2

Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3

Wykaz osób – załącznik nr 4

Zatwierdzam

Sporządziła:

Aleksandra Stec-Tęcza

Referat Rozwoju

Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (Dz.U. L 119 z 4 maja 2016), zwanego dalej RODO, informuję, że:

1) Administratorem danych osobowych jest Gmina Mieroszów, z siedzibą: Urząd Miejski

Pl. Niepodległości 1, 58-350 Mieroszów; 74/3030188; urzed@mieroszow.pl.

2) W sprawach związanych z danymi osobowymi należy kontaktować się z Inspektorem ochrony danych poprzez: e-mail: apacyna@mieroszow.pl; telefonicznie: 74/3030088 oraz pod adresem

e – doręczeń: AE:PL-32447-67842-TTJAV-41 bądź adresem korespondencyjnym Urzędu Miejskiego w Mieroszowie.

3) Przetwarzanie danych osobowych następuje w celu prowadzenia postępowań administracyjnych na podstawie przepisów prawa - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania administracyjnego.

4) W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu wskazanym powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami tychże danych osobowych są strony postępowań administracyjnych prowadzonych na podstawie ustaw, o których mowa w ww. pkt 3 i ich pełnomocnicy, podmioty działające na prawach strony ww. postępowań administracyjnych i ich pełnomocnicy, a także uczestnicy postępowań (np. biegli, świadkowie).

5) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu, a także przez wymagany przepisami prawa okres archiwizacji zgodny z odpowiednią kategorią archiwalną, wynikającą z przepisów prawa.

6) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje prawo dostępu do danych osobowych (art. 15 RODO), sprostowania danych (art. 16 RODO), prawo ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO) oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO (art. 77 RODO).

7) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i jest warunkiem prowadzenia sprawy Opracowanie programu funkcjonalno użytkowego dla zadania pn.: „Budowa krytej pływalni w Mieroszowie przy ul. Sportowej”.

8) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.