

miejsowość:, data: 20..... r.

Dane Wnioskodawcy:

Imię, nazwisko:.....

adres korespondencyjny:

telefon:

Urząd Miejski w Mieroszowie

WNIOSEK

o udostępnienie dokumentacji z archiwum zakładowego

1. Imię i nazwisko.....
PESEL
2. Adres do korespondencji:
.....
.....
3. Seria i nr dowodu
4. Nazwisko rodowe
5. Data urodzenia.....
6. Telefon kontaktowy
7. Proszę o wydanie *):
 - świadectwa pracy
 - zaświadczenia o zarobkach
 - inne (wymienić).....
.....
8. Za okres:
9. Pełna nazwa instytucji
.....
.....
10. Do wniosku załączam:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

*)niepotrzebne skreślić