

Zarządzenie Nr 111/2025
Burmistrza Mieroszowa
z dnia 13 czerwca 2025 r.

w sprawie: ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Mieroszowie

Na podstawie art.30 ust.1 i ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm), art. 63 ust. 1 i 10, w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.) oraz § 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428) zarządzam, co następuje:

§1.

Ogłaszam konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Mieroszowie, przy ul. Wolności 19.

§2.

1. Ogłoszenie o konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wzory oświadczeń dla kandydata w konkursie stanowią załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w konkursie wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z nią przez kandydata w konkursie stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§3.

Ogłoszenie o konkursie podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mieroszów oraz w miejscu ogólnie dostępnym w siedzibie Urzędu Miejskiego w Mieroszowie.

§4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Mieroszów.

§5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

OGŁOSZENIE

Burmistrz Mieroszowa
ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko
dyrektora Publicznej Szkoły podstawowej w Mieroszowie,
przy ul. Wolności 19,
dla którego organem prowadzącym jest Gmina Mieroszków

I. Wymagania na stanowisko dyrektora

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 1, § 2, § 6 oraz § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (tekst jedn.: Dz.U. z 2023 r., poz. 2578), zwanego dalej Rozporządzeniem. Stanowisko dyrektora szkoły może zajmować:

1. nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia łącznie następujące wymagania:

- 1) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny, oraz posiada przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danej szkole;
- 2) ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie; lub studia podyplomowe, z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
- 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
- 4) uzyskał:
 - a) co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy albo
 - b) w przypadku nauczyciela akademickiego – pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w uczelni- przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora, a w przypadku, o którym mowa w art. 63 ust. 12 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn.zm.). – przed powierzeniem stanowiska dyrektora, - wymóg posiadania co najmniej bardzo dobrej oceny pracy nie dotyczy nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego zatrudnionego na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych, lub nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego, zatrudnionego na stanowisku

innym niż określone powyżej, na którym są realizowane zadania z zakresu oświaty, w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej okręgowych komisji egzaminacyjnych lub na stanowisku, na którym są realizowane zadania z zakresu oświaty w urzędzie organu administracji samorządowej lub nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego urlopowanego lub zwolnionego z obowiązku świadczenia pracy na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 854 z późn. zm.);

5) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;

6) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;

7) nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r., poz. 986 z późn. zm.) – dotyczy nauczyciela, a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r., poz. 1571 z późn. zm.), lub kara dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.), oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;

8) nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

9) nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;

10) nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 104);

11) w przypadku cudzoziemca – posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2024 r. poz. 1556 z późn. zm.), ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku

filologia polska, lub jest tłumaczem przysięgłym języka polskiego.

2. nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy licencjat, inżynier lub równorzędny oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danej szkole, oraz spełnia wymagania określone w pkt 1 ppkt 2-11.

3. osoba niebędąca nauczycielem, która spełnia łącznie następujące wymagania:

1) posiada obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)– stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej;

2) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny;

- 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
- 4) nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 5) ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub studia podyplomowe, z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
- 6) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 7) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
- 8) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 9) nie była karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 104);
- 10) w przypadku cudzoziemca – posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2024 r. poz. 1556 z późn zm.) ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku filologia polska, lub jest tłumaczem przysięgłym języka polskiego.

II. Oferty osób przystępujących do konkursu muszą zawierać:

1. uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju danej szkoły,
2. życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
 - 1) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
 - 2) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego albo
 - 3) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
3. oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - 1) imię (imiona) i nazwisko,
 - 2) datę i miejsce urodzenia,
 - 3) obywatelstwo,
 - 4) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
4. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy o którym mowa w pkt. 2, świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
5. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych

studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,

6. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2024 r. poz. 1556 z późn. zm.) – dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego – w przypadku cudzoziemca,

7. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,

8. oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,

9. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

10. oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 104),

11. oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. 2024 r., poz. 1632) – dotyczy kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.

12. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego (wraz z uzasadnieniem) - w przypadku nauczyciela,

13. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

14. oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024, poz. 986 z późn. zm.) – dotyczy nauczyciela, a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140

ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2183 z późn. zm.),

15. oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych, Oświadczenia kandydat składa na wzorach stanowiących załączniki do ogłoszenia o konkursie.

Na żądanie organu prowadzącego publiczną szkołę, kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w pkt 4-7 i 12-13.

III. Sposób i termin składania ofert:

1) osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Mieroszowie 58-350 Mieroszów, plac Niepodległości 1 – Biuro Obsługi Klienta, w godzinach pracy urzędu, w zamkniętych kopertach z podanym imieniem i nazwiskiem kandydata, adresem zwrotnym, telefonem kontaktowym oraz z dopiskiem „NIE OTWIERAĆ - Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Mieroszowie”;

2) za pośrednictwem operatora pocztowego – na adres Urząd Miejski w Mieroszowie 58-350 Mieroszów, plac Niepodległości 1; w kopertach z podanym imieniem i nazwiskiem kandydata, adresem zwrotnym, telefonem kontaktowym oraz z dopiskiem „NIE OTWIERAĆ - Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Mieroszowie” - za datę złożenia oferty uznaje się datę doręczenia przesyłki do Urzędu Miejskiego w Mieroszowie.

w terminie do 4 lipca 2025 r. do godz. 13.00

Oferty, które wpłyną do Urzędu po wyżej wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Mieroszowa.

IV. Sposób powiadomienia kandydatów o terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego:

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie, nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia komisji konkursowej.

**Oświadczenia dla kandydatów ubiegających się w konkursie o stanowisko
dyrektora w szkole podstawowej, dla której organem prowadzącym jest
Gmina Mieroszków**

.....
(imię i nazwisko)

.....
miejscowość, data

Oświadczenie dotyczące danych osobowych kandydata

I.

Niniejszym oświadczam, że ja.....(imię i nazwisko
kandydata), urodzony / urodzona (data i miejsce
urodzenia kandydata), posiadam obywatelstwo
(wymienić posiadane obywatelstwo) oraz że zamieszkuję pod adresem
..... (wskazać dane adresowe),
mój adres do korespondencji to
..... (wskazać dane adresowe).

.....
(podpis)

*niewłaściwe skreślić

** należy wpisać odpowiedni zwrot:

byłem / byłam

nie byłem / nie byłam

toczy / nie toczy

dopełniłem / nie dopełniłem

dopełniłam / nie dopełniłam

Oświadczenie

II. Oświadczam, iż ** się przeciwko mnie postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne.

.....
(podpis)

*niewłaściwe skreślić

** należy wpisać odpowiedni zwrot:

byłem / byłam

nie byłem / nie byłam

toczy / nie toczy

dopełniłem / nie dopełniłem

dopełniłam / nie dopełniłam

Oświadczenie

III. Oświadczam, że ** skazany / skazana * prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

.....
(podpis)

*niewłaściwe skreślić

** należy wpisać odpowiedni zwrot:

byłem / byłem

nie byłem / nie byłem

toczy / nie toczy

dopełniłem / nie dopełniłem

dopełniłam / nie dopełniłam

Oświadczenie

IV. Oświadczam, że ** karany /karana * zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 104)

.....
(podpis)

*niewłaściwe skreślić

** należy wpisać odpowiedni zwrot:

byłem / byłam

nie byłem / nie byłam

toczy / nie toczy

dopełniłem / nie dopełniłem

dopełniłam / nie dopełniłam

Oświadczenie

(dotyczy tylko kandydata urodzonego przed 1 sierpnia 1972 r.)

V. Oświadczam, że ** obowiązku, o którym mowa w artykule 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 roku o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944- 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 273) – dotyczy kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.

.....
(podpis)

*niewłaściwe skreślić

** należy wpisać odpowiedni zwrot:

byłem / byłam

nie byłem / nie byłam

toczy / nie toczy

dopełniłem / nie dopełniłem

dopełniłam / nie dopełniłam

Oświadczenie

VI. oświadczam, że ** prawomocnie ukarany / ukarana * karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - karta nauczyciela (dz. u. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.), a w przypadku nauczyciela akademickiego - karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (dz. u. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - prawo o szkolnictwie wyższym (dz. u. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.), oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne

.....
(podpis)

*niewłaściwe skreślić

** należy wpisać odpowiedni zwrot:

byłem / byłam

nie byłem / nie byłam

toczy / nie toczy

dopełniłem / nie dopełniłem

dopełniłam / nie dopełniłam

Oświadczenie

VII. Oświadczam, iż posiadam pełną zdolność / nie posiadam pełnej zdolności * do czynności prawnych oraz korzystam / nie korzystam * z pełni praw publicznych.

.....
(podpis)

*niewłaściwe skreślić

** należy wpisać odpowiedni zwrot:

byłem / byłam

nie byłem / nie byłam

toczy / nie toczy

dopełniłem / nie dopełniłem

dopełniłam / nie dopełniłam

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
w konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora w szkole podstawowej,
dla której organem prowadzącym jest Gmina Mieroszków**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str.1 ze zm.) informujemy:

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych złożonych w konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora w szkole podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Mieroszków z siedzibą przy Pl. Niepodległości 1, 58-350 Mieroszków, tel. 74 – 30 -30 -188, reprezentowana przez Burmistrza Mieroszowa (dane kontaktowe jak wyżej).
2. W celu należytej ochrony danych osobowych Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: apacyna@mieroszow.pl
3. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora w szkole podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Mieroszków, a także w celu zatrudnienia (dotyczy osoby wybranej w konkursie) i weryfikacji w Rejestrze, o którym mowa w art.21 ust.1 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1802 z późn. zm.).
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani / Pana danych osobowych są: art. 6 ust. 1 lit. b, c, art. 9 ust. 2 lit. b, g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, art.63 ust.1 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.), ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. z dnia 16 czerwca 2023 r. (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 572), ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (tj. z dnia 20 lipca 2021 r., Dz.U. z 2021 r. poz. 1428), art.21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1802 z późn. zm.).

5. Dostęp do Pani / Pana danych osobowych mogą mieć:

- 1) podmioty, z którymi Administrator zawarł stosowne umowy np. podmioty świadczące usługi prawne, informatyczne, doradcze, usługi porządkowania, archiwizowania i niszczenia dokumentów;
- 2) organy uprawnione do otrzymania Pani / Pana danych osobowych na podstawie przepisów prawa (np. organy kontrolne);
- 3) wnioskujący o udzielenie informacji publicznej lub o udzielenie informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystania wyłącznie w zakresie i przedmiocie w jakim obowiązek udzielenia takiej informacji przewidują właściwe przepisy prawa.

Zarządzenie w sprawie zatwierdzenia konkursu zawierające imię i nazwisko wybranego kandydata zostanie upowszechnione przez umieszczenie go na tablicy informacyjnej w Urzędzie Miejskim w Mieroszowie oraz opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Mieroszowie, przez okres co najmniej 3 miesiące.

6. Pani / Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

7. Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane przez następujący okres:

- 1) dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie zatrudniony w wyniku naboru zostaną dołączone do jego akt osobowych i będą przechowywane przez 10 lat od zakończenia stosunku pracy chyba, że po dokonaniu ekspertyzy przez Archiwum Państwowe zostanie wskazany inny okres przechowywania dokumentacji;
- 2) dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów oraz dokumentacja Komisji Konkursowej będą przechowywane zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki;

7. Posiada Pani / Pan w stosunku do danych osobowych, które Pani / Pana dotyczą prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych i ich sprostowania, a w przypadkach przewidzianych w przepisach prawa prawo do ograniczenia przetwarzania danych oraz usunięcia danych.

8. Ma Pani / Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani / Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

9. Podanie przez Panią / Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym (a także warunkiem zawarcia umowy, w przypadku kandydata, który zostanie wybrany w procesie naboru). Jest Pani / Pan zobowiązana/y do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest odrzucenie oferty aplikacyjnej.

10. Pani / Pana dane osobowe nie będą podlegać automatycznym decyzjom podejmowanym bez kontroli człowieka, w tym również w formie profilowania.

Oświadczenie kandydata o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora w szkole podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Mieroszów.

.....
.....
(imię i nazwisko)

.....
.....
miejscowość, data

Oświadczenie

Oświadczam, iż zapoznałam się / zapoznałem się * z treścią powyższej klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania moich danych osobowych w konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora w szkole podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Mieroszów.

.....

(podpis)

niewłaściwe skreślić