

**ZARZĄDZENIE Nr 30/2025**  
**BURMISTRZA MIEROSZOWA**  
**z dnia 17 lutego 2025 r.**

**w sprawie powołania koordynatora oraz zespołu ds. dostępności w Urzędzie Miejskim w Mieroszowie**

Na podstawie art. 31 i 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 późn. zm.) oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuję się Zespół ds. dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący Zespołu – Koordynator ds. dostępności – Barbara Kurasieńska,
- 2) Członek Zespołu ds. dostępności informacyjno-komunikacyjnej – Beata Brzezińska,
- 3) Członek Zespołu ds. dostępności cyfrowej – Daniel Skrobacki,
- 4) Członek Zespołu ds. dostępności architektonicznej – Marta Lupierz.

2. Do zadań koordynatora ds. dostępności oraz zespołu należy w szczególności:

- 1) identyfikacja potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami,
- 2) przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z minimalnymi wymogami służącymi zapewnieniu dostępności, określonymi w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- 3) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do świadczonych usług,
- 4) monitorowanie działalności podmiotu, w zakresie analizy dokumentacji projektowej, obiektów i inwestycji gminnych w przestrzeni publicznej pod kątem zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- 5) prowadzenie działań na rzecz promocji dostępności oraz zasad projektowania uniwersalnego,
- 6) przedstawianie Burmistrzowi Mieroszowa bieżących informacji o podejmowanych działaniach w zakresie realizowanych zadań.

3. Zobowiązuje się:

- 1) pracowników Urzędu Miejskiego w Mieroszowie do udzielania niezbędnej pomocy i wsparcia Koordynatora ds. dostępności w zakresie realizowanych zadań,
- 2) kierowników jednostek organizacyjnych gminy do wdrożenia rozwiązań wymaganych ww. ustawą oraz współpracy z Koordynatorem ds. dostępności.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Koordynatorowi ds. dostępności.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Mieroszowie.