



**GMINA MIEROSZÓW**  
PL. NIEPODLEGŁOŚCI 1, 58 – 350 MIEROSZÓW  
e-mail: [urząd@mieroszow.pl](mailto:urząd@mieroszow.pl)  
tel. 74 30 30 188

BR.271.1.23.2024

Mieroszów, 09.10.2024 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

W myśl art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320) oraz zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00 zł w Urzędzie Miejskim w Mieroszowie zapraszam do składania ofert.

**Zamawiający:**  
Gmina Mieroszów  
Plac Niepodległości 1  
58-350 Mieroszów

### I. Przedmiot Zamówienia

*Przedmiotem zamówienia jest opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla inwestycji pn. „Przebudowa i termomodernizacja budynku wielorodzinnego przy ul. Malinowej 18 w Kowalowej wraz z zagospodarowaniem działki nr 90/2”*

### II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie audytu oraz opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia budowy, współpraca przy pozyskaniu dofinansowania i przy wyłonieniu wykonawcy robót budowlanych oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla inwestycji pn. „Przebudowa i termomodernizacja budynku wielorodzinnego przy ul. Malinowej 18 w Kowalowej wraz z zagospodarowaniem działki nr 90/2”.
2. Budynek położony przy ul. Malinowej 18 w Kowalowej, na działce nr 90/2 obręb Kowalowa, o czterech kondygnacjach nadziemnych, częściowo podpiwniczony. Wybudowany w technologii tradycyjnej.
3. Szczegółowy zakres opracowania projektowego zadania znajduje się w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w Projekcie Umowy – będącymi załącznikami do Zapytania Ofertowego.
4. Realizacja przedmiotu zamówienia została podzielona na **IV Etapy**:
  - 1) **Etap I** obejmuje wykonanie koncepcji projektowej, która będzie podlegała zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
  - 2) **Etap II** obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej:
    - a) audyt energetyczny – 2 egz.
    - b) projekt budowlany wielobranżowy – 5 egz.,
    - c) projekt wykonawczy – 5 egz.,
    - d) kosztorys inwestorski – 2 egz.,
    - e) przedmiar robót – 3 egz.,
    - f) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egz.,
    - g) ekspertyza ornitologiczno - chiropterologiczna – 2 egz.,
    - h) zbiorcze zestawienie kosztów – 2 egz.,
    - i) **Opis Przedmiotu Zamówienia na roboty budowlane będące przedmiotem niniejszej dokumentacji projektowej do wykorzystania przy ogłaszaniu postępowania o zamówienie publiczne zgodnie z art. 99 ustawy pzp – tylko w wersji elektronicznej, w formacie \*.doc,**
    - j) oświadczenie lub kopię oświadczenia projektanta i projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu technicznego, dotyczącego zamierzenia budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego (zgodnie z art. 41 ust. 4a pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane).
    - k) całość dokumentacji w wersji elektronicznej na nośniku pamięci USB (pendrive).

- 3) **Etap III** obejmuje przygotowanie wniosków oraz uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o braku sprzeciwu wobec zamierzenia budowlanego.
  - 4) **Etap IV** obejmuje współpracę przy składaniu wniosku o dofinansowanie, realizacji postępowania zakupowego oraz przy realizacji robót budowlanych (w tym prowadzenie nadzoru autorskiego) w ramach zadania: „**Przebudowa i termomodernizacja budynku wielorodzinnego przy ul. Malinowej 18 w Kowalowej wraz z zagospodarowaniem działki nr 90/2**”
5. Dla całości prac projektowych Wykonawca zobowiązany jest:
- 1) uzyskać we własnym zakresie i na własny koszt niezbędne (jeżeli będą wymagane na podstawie przepisów szczególnych i jeżeli będą konieczne do opracowania przedmiotu zamówienia) opracowania danych wyjściowych takich jak np.: decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, decyzje i pozwolenia konserwatorskie, zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów, mapy do celów projektowych, badania geotechniczne, decyzje na lokalizację zjazdów z dróg publicznych, inwentaryzacje budowlane i urbanistyczne, operaty ochrony środowiska, operaty wodno-prawne, operaty geologiczne, operaty górnicze, inwentaryzacje zieleni, badania gruntowe, wypisy z rejestru gruntów, mapy ewidencji gruntów, warunki przyłączenia mediów, promesy gestorów sieci, a także inne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
  - 2) uzyskać uzgodnienia (w tym BHP, p.poż.), materiałów, decyzji, i innych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia we własnym zakresie i na własny koszt za wyjątkiem wskazanych w obowiązkach Zamawiającego,
  - 3) ze względu na fakt, iż zadanie zostało zgłoszone do dofinansowania, konieczne jest dodatkowo przeprowadzenie analizy pozwalającej na wydanie przez Inwestora stosownych oświadczeń lub pozwalające na wykazanie przez Inwestora odpowiednich wskaźników,
  - 4) Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 4 pkt 2) dostarczyć w formie drukowanej w ilościach podanych w ust. 4 pkt 2), a także w formie elektronicznej (część tekstowa w formacie \*.pdf i \*.doc, część graficzna w formacie \*.pdf i \*.dwg, część kosztowa, tj. przedmiary robót i kosztorysy w plikach \*.pdf, \*.ath i \*.xls).

***Dokumentacja projektowa powinna zostać wykonana w całości z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.***

### **III. Termin wykonania zamówienia**

1. **Etap I** – 30 dni od dnia podpisania umowy. Przez termin wykonania Etapu I przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania protokołu przekazania częściowego dokumentacji.
2. **Etap II** – 150 dni od dnia podpisania umowy. Przez termin wykonania Etapu II przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania protokołu przekazania częściowego dokumentacji.
3. **Etap III** – 65 dni od dnia podpisania protokołu przekazania całości dokumentacji. Przez termin wykonania Etapu III przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania protokołu przekazania kompletnej, zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji po uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na budowę/ZRID lub zaświadczenia o zgłoszeniu robót budowlanych.
4. **Etap IV** – od dnia podpisania protokołu przekazania dokumentacji, o którym mowa w pkt. 3) do zakończenia prac budowlanych inwestycji. Przez termin wykonania Etapu IV przedmiotu umowy rozumie się datę zakończenia rzeczowej realizacji inwestycji.

### **IV. Warunki udziału**

1. Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwie usługi polegające na wykonaniu wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej przebudowy wraz z termomodernizacją budynku mieszkalnego i/lub użyteczności publicznej.

**Wykonawca wraz z ofertą składa wykaz usług, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załącza dowody określające, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane – załącznik nr 2.**

2. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, iż dysponuje lub ma możliwość dysponowania projektantami posiadającymi uprawnienia projektowe w następujących specjalnościach:

- **Konstrukcyjno – budowlanej** oraz doświadczenie w postaci wykonania min. 2 dokumentacji projektowo-kosztorysowych dotyczących przebudowy wraz z termomodernizacją budynku mieszkalnego i/lub użyteczności publicznej.
- **Instalacyjnej** w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych ,
- **Instalacyjnej** w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

Zamawiający dopuszcza łączenie ww funkcji przez jedną osobę, jeśli wskazana osoba posiada wymagane uprawnienia i doświadczenie.

Wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych muszą być zgodne z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane oraz zgodne z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2019 r. poz. 831) uprawniające do realizacji zadań objętych przedmiotem zamówienia lub im odpowiadające uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, uprawniające do realizacji zadań objętych przedmiotem zamówienia. W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 334).

**Wykonawca wraz z ofertą składa wykaz osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami wraz z informacją nt. ich uprawnień i doświadczenia niezbędnego do wykonania przez nich czynności oraz wraz z kopią ich uprawnień – załącznik nr 3.**

#### **V. Miejsce, sposób i termin składania ofert:**

Ofertę należy przesłać w terminie do dnia: **23.10.2024 r. do godz. 9:00** na adres e-mail: [zamowienia@mioszow.pl](mailto:zamowienia@mioszow.pl) lub przesłać/przekazać do siedziby Zamawiającego – pl. Niepodległości 1, 58-350 Mioszów, (Biuro Obsługi Klienta pok. nr 1– w przypadku składania ofert osobiście), (**liczy się data wpływu**). Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.

#### **VI. Kryterium oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

1) **Cena (C)** - waga kryterium 100%;

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) **Cena (C)** - waga 100 % (max 100 pkt.)

**cena najniższa brutto\***

$C = \frac{\text{cena oferty ocenianej brutto}}{\text{cena najniższa brutto}} \times 100 \text{ pkt}$

**cena oferty ocenianej brutto**

**\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

Punktacja przyznawana ofertom w kryterium oceny „Cena” będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

3. Za najwyżej ocenioną uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaofertowanej ceny.

**VII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania** w przypadku wystąpienia szczególnych okoliczności.

**Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z zestawieniem ofert lub o unieważnieniu zapytania zamieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Mioszowie.**

## **Załączniki:**

Formularz oferty – załącznik nr 1  
Wykaz usług – załącznik nr 2  
Wykaz osób – załącznik nr 3  
Projekt umowy – załącznik nr 4  
Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 5

## **Sporządziła:**

Aleksandra Stec-Tęcza

**Zatwierdzam:**

## **Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych**

Informuję, że zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że:

- Administratorem danych osobowych jest Urząd Miejski w Mieroszowie z siedzibą przy Pl. Niepodległości 1, 58-350 Mieroszów,
- Urząd Miejski w Mieroszowie powołał Inspektora ochrony danych, kontakt z Inspektorem ochrony danych, w sprawach przetwarzania danych i realizacji państwa praw jest możliwy pod adresem poczty elektronicznej [urząd@mieroszow.pl](mailto:urząd@mieroszow.pl) oraz adresem korespondencyjnym Urzędu Miejskiego w Mieroszowie,
- Dane będą przetwarzane wyłącznie zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (ocena ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty udzielenia zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy, realizacji i rozliczenia zamówienia, archiwizacji dokumentacji, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielenia zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym jako jednostce sektora finansów publicznych,
- Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub od innych podmiotów, na których zasoby powołuje się wykonawca; przetwarzanie danych obejmuje w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zamawiającego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o informacji publicznej z dnia 6 września 2001, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz operator pocztowy/kurier; inne podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia danych (w tym świadczących usługi prawnicze, audytowi, informatyczne, niszczenia dokumentów),
- Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres określony w JRWA Urzędu Miejskiego w Mieroszowie,
- Nie podanie w/w danych osobowych będzie skutkowało nie przyznaniem świadczeń bądź realizacji usługi,
- Przysługuje mi prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
- Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz tradycyjny i nie będą profilowane.