

Burmistrz Mieroszowa ogłasza konkurs na stanowisko Dyrektora samorządowej instytucji kultury pn. MIEROSZOWSKIE CENTRUM KULTURY w MIEROSZOWIE

I. Nazwa i adres instytucji kultury:

MIEROSZOWSKIE CENTRUM KULTURY W MIEROSZOWIE

Ul. ŻEROMSKIEGO 28 58-350 Mieroszków

II. Osoba ubiegająca się o zatrudnienie musi spełniać następujące wymagania obowiązkowe:

- 1) Obywatelstwo polskie;
- 2) Wykształcenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym;
- 3) Co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej roczne na stanowisku kierowniczym;
- 4) Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 5) Nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 6) Niekaralność zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związana z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art.31 ust. 1 pkt.4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2024r. poz.104).

III. Wymagania dodatkowe:

- 1) Doświadczenie w pracy w instytucji kultury
- 2) Znajomość przepisów ustaw: o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, o finansach publicznych, o organizowaniu imprez masowych oraz prawa zamówień publicznych, Kodeks pracy
- 3) Znajomość zagadnień związanych z pozyskiwaniem pozabudżetowych środków finansowych;
- 4) Predyspozycje menadżerskie i umiejętność kierowania zespołem, a także predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną i twórczością artystyczną;
- 5) Kreatywność, dyspozycyjność, odpowiedzialność, rzetelność, kultura osobista, posiadanie umiejętności organizacji pracy.
- 6) Prawa jazdy kat. B i dysponowanie samochodem.

IV. Przygotowanie oferty i termin złożenia:

- 1) Pisemne zgłoszenie się do konkursu z motywacją kandydowania na stanowisko dyrektora samorządowej instytucji kultury w Mieroszowie;
- 2) Życiorys z opisem dotychczasowej pracy zawodowej (CV);

- 3) Kopia dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje (np. dyplomy, certyfikaty, świadectwa, rekomendacje itp.)
- 4) Kopia dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy (świadectwa pracy, zaświadczenia z zakładu pracy);
- 5) Posiadane referencje;
- 6) Oświadczenia o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 7) Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 8) Oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 9) Autorska pisemna koncepcja zarządzania samorządową instytucją kultury pn. MIEROSZOWSKIE CENTRUM KULTURY w Mieroszowie – nie więcej niż 5 stron formatu A4;
- 10) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji konkursu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity z 2014 r., poz. 1182 ze zmianami);
- 11) Kopia dowodu osobistego;
- 12) **Oferty należy składać do dnia 04 lipca 2024 r. do godziny 15.00 w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora samorządowej instytucji kultury pn. MIEROSZOWSKIE CENTRUM KULTURY w Mieroszowie” – w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Mieroszowie, 58-350 Plac Niepodległości 1, parter.** Oferty można przesłać pocztą. W przypadku złożenia oferty w Biurze Obsługi Klienta decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego. Natomiast w przypadku oferty przesłanej drogą pocztową data nadania przesyłki. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą poddawane procedurze konkursowej;
- 13) Pisemne zgłoszenie, życiorys i oświadczenia winny być podpisane przez Kandydata.

V. Informacje dodatkowe:

- 1) Do przeprowadzenia postępowania konkursowego Burmistrz Mieroszowa powoła Komisję Konkursową.
- 2) Konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach: I etap – sprawdzenie ofert pod względem formalnym bez udziału kandydatów, II etap – rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami spełniającymi wymagania formalne. O terminie i miejscu rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie – telefonicznie lub korespondencyjnie za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub e-mail.
- 3) Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego nastąpi do 21 dni po upływie terminu składania ofert.
- 4) Dodatkowe informacje, w tym o warunkach organizacyjno – finansowych działalności samorządowej instytucji kultury pn. MIEROSZOWSKIE

CENTRUM KULTURY w Mieroszowie będą dostępne do zapoznania się w Urzędzie Miejskim w Mieroszowie.

- 5) Zastrzega się możliwość unieważnienia konkursu.
- 6) Informacja o wynikach konkursu zostanie zamieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Mieroszów.