

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej PRZEDSZKOLE MIEJSKIE W MIEROSZOWIE ul. Wolności 27 58-350 Mieroszów	BILANS jednostki budżetowej	Adresat: GMINA MIEROSZÓW
		Wysłać bez pisma przewodniego C2EDEA85357C10C4 
Numer identyfikacyjny REGON 890013855	sporządzony na dzień 31-12-2023 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	882 924,44	852 250,64	A Fundusz	792 125,91	742 715,67
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	2 566 163,62	2 612 705,39
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	882 924,44	852 250,64	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-1 774 037,71	-1 869 989,72
A.II.1 Środki trwałe	882 924,44	852 250,64	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	967,68	967,68	A.II.2 Strata netto (-)	-1 774 037,71	-1 869 989,72
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	871 411,12	841 788,16	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	10 545,64	9 494,80	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	251 856,80	327 120,04
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	251 856,80	327 120,04
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	1 154,37	10 244,14
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	0,00	4 898,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	18 116,95	61 808,54
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	96 470,83	102 157,84

DOROTA PLUTA
(główny księgowy)

2023-12-31
(rok, miesiąc, dzień)

Mariusz Pawlak
(kierownik jednostki)

BeSTia

C2EDEA85357C10C4

Strona 1 z 4

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	161 058,27	217 585,07	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	21 618,62	68 816,55	D.II.8 Fundusze specjalne	136 114,65	148 011,52
B.I.1 Materiały	18 321,98	64 109,03	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	63 654,65	62 191,52
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	72 460,00	85 820,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	3 296,64	4 707,52	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	75 785,00	86 577,00			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	75 785,00	86 577,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	63 654,65	62 191,52			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	63 654,65	62 191,52			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

DOROTA PLUTA
(główny księgowy)

2023-12-31
(rok, miesiąc, dzień)

Mariusz Pawlak
(kierownik jednostki)

BeSTia

C2EDEA85357C10C4

Strona 2 z 4

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	1 043 982,71	1 069 835,71	Suma pasywów	1 043 982,71	1 069 835,71

DOROTA PLUTA
(główny księgowy)

BeSTia

2023-12-31
(rok, miesiąc, dzień)

C2EDEA85357C10C4

Mariusz Pawlak
(kierownik jednostki)


DOROTA PLUTA
(główny księgowy)

BeSTia

2023-12-31
(rok, miesiąc, dzień)

C2EDEA85357C10C4

Mariusz Pawlak
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Adresat:	
PRZEDSZKOLE MIEJSKIE W MIEROSZOWIE ul. Wolności 27 58-350 Mieroszów		GMINA MIEROSZÓW	
Numer identyfikacyjny REGON		Wysłać bez pisma przewodniego	
890013855		29F6A45BFEDAFFC5	
			
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	156 378,00	177 429,00
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	156 378,00	177 429,00
B.	Koszty działalności operacyjnej	1 939 835,79	2 052 435,64
B.I.	Amortyzacja	30 673,80	30 673,80
B.II.	Zużycie materiałów i energii	185 385,18	220 196,40
B.III.	Usługi obce	21 713,52	30 208,42
B.IV.	Podatki i opłaty	5 287,17	6 330,40
B.V.	Wynagrodzenia	1 348 408,20	1 387 742,65
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	345 046,85	372 774,81
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	3 321,07	4 509,16
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
B.X.	Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-1 783 457,79	-1 875 006,64
D.	Pozostałe przychody operacyjne	9 420,08	5 016,92
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
D.II.	Dotacje	0,00	0,00
D.III.	Inne przychody operacyjne	9 420,08	5 016,92
E.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00

DOROTA PLUTA
główny księgowy

2023-12-31
rok, miesiąc, dzień

Mariusz Pawlak
kierownik jednostki

BeSTia

29F6A45BFEDAFFC5

Strona 1 z 3

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-1 774 037,71	-1 869 989,72
G.	Przychody finansowe	0,00	0,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,00	0,00
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-1 774 037,71	-1 869 989,72
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-1 774 037,71	-1 869 989,72

DOROTA PLUTA
główny księgowy

2023-12-31
rok, miesiąc, dzień

Mariusz Pawlak
kierownik jednostki

DOROTA PLUTA
główny księgowy

2023-12-31
rok, miesiąc, dzień

Mariusz Pawlak
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Adresat:	
PRZEDSZKOLE MIEJSKIE W MIEROSZOWIE ul. Wolności 27 58-350 Mieroszów		GMINA MIEROSZÓW	
Numer identyfikacyjny REGON 890013855		Wysłać bez pisma przewodniego F1204D7E59749126 	
Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2023 r.			
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	2 496 831,94	2 566 163,62
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)	1 911 017,99	2 001 033,40
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe	1 911 017,99	2 001 033,40
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje	0,00	0,00
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia	0,00	0,00
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	1 841 686,31	1 954 491,63
I.2.1.	Strata za rok ubiegły	1 687 130,31	1 774 037,71
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe	154 556,00	180 453,92
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	2 566 163,62	2 612 705,39

DOROTA PLUTA
główny księgowy

2023-12-31
rok, miesiąc, dzień

Mariusz Pawlak
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-1 774 037,71	-1 869 989,72
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-1 774 037,71	-1 869 989,72
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	792 125,91	742 715,67

DOROTA PLUTA
główny księgowy

2023-12-31
rok, miesiąc, dzień

Mariusz Pawlak
kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

DOROTA PLUTA
główny księgowy

2023-12-31
rok, miesiąc, dzień

Mariusz Pawlak
kierownik jednostki

Informacja dodatkowa

- I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:**
 1.
 - 1.1 nazwę jednostki**
Przedszkole Miejskie w Mieroszowie
 - 1.2 siedzibę jednostki**
Mieroszków
 - 1.3 adres jednostki**
58-350 Mieroszków ul Wolności 27
 - 1.4 podstawowy przedmiot działalności jednostki**
Przedszkole Miejskie w Mieroszowie jest jednostką oświatową w rozumieniu Ustawy o systemie oświaty, Prawo oświatowe i Karta Nauczyciela, przy pomocy których jednostka wykonuje zadania edukacyjne.
 - 2. wskazanie okresu objętego sprawozdaniem**
od 01.01.2023 r do 31.12.2023 r.
 - 3. wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne**
Brak danych łącznych
 - 4. omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)**

Jednostka posiada własny plan kont ustalający: wykaz księgi głównej, przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń, zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne- zgodnie z art 28 ust 1. pkt 1 ustawy o rachunkowości wycenia się na dzień bilansowy w zależności od tego, w jaki sposób zostały one przyjęte. Pomniejszone o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe a także o odpisy z tyt. trwałej utraty wartości. Zasady odpisów amortyzacyjnych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych uregulowane są w art. 32 ustawy o rachunkowości. Środki trwałe umarżane są według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych na koniec każdego roku.

Pozostałe środki trwałe ujmuje się w ewidencji ilościowo- wartościowej na koncie 013 i umarża się je w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania a umorzenie to ujmowane jest na koncie 072. Przychody i rozchody zbiorów bibliotecznych wycenia się według cen zakupu. Należności wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, tj. w wysokości netto, czyli po pomniejszeniu o wartość aktualizacyjnych dotyczących należności wątpliwych.
 - 5. inne informacje**
Sprawozdanie finansowe nie podlega badaniu przez biegłego rewidenta
- II. dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:**
 1.
 - 1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku**

obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Załącznik tabela nr 1, nr 2

1.2. aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

Jednostka nie dysponuje takimi informacjami

1.3. kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Jednostka nie dokonywała odpisów aktualizujących

1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Jednostka nie użytkuje gruntów na mocy prawa użytkowania wieczystego gruntów.

1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów w tym z tytułu umów leasingu

Nie dotyczy

1.6. Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Jednostka nie posiada papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Jednostka nie dokonywała odpisów aktualizujących

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Jednostka nie tworzyła rezerw

1.9. Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty

Jednostka nie posiada zobowiązań długoterminowych

1.10 Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

Jednostka nie posiada w/w zobowiązań

1.11. łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Brak zobowiązań

1.12 łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Brak zobowiązań

1.13 wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

Jednostka nie posiada czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych

1.14 łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Brak gwarancji i poręczeń

1.15 kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Załącznik tabela nr 14

1.16 inne informacje

234 -Pozostałe rozrachunki z pracownikami

Pożyczki z Funduszu Mieszkaniowego - 85 820,00 zł

2.

2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Brak odpisów aktualizujących wartość zapasów

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Jednostka nie wytworzyła w roku obrotowym środków trwałych w budowie

2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Jednostka nie posiada przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości

2.4. informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych

Nie dotyczy

2.5. inne informacje

Brak

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Brak

GLÓWNY KSIĘGOWY

.....

(główny księgowy)

2024.03.28

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

.....

(kierownik jednostki)

1.1. Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych (okres sprawozdawczy: 2023)

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa – stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia				Zmniejszenia						Wartość początkowa – stan na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 8 - 14)	
			nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (4 + 5 + 6 + 7)	zbycie	likwidacja	przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zmniejszenia		zmniejszenia ogółem (9 + 10 + 11 + 12 + 13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1 + 1.2)	5 615,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 615,95
1.1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	5 615,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 615,95
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne						0,00							0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2 + 3 + 4)	1 210 414,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 210 414,82
2.	Razem środki trwałe (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4)	1 210 414,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 210 414,82
2.1.	Grunt, w tym:	967,68											0,00	967,68
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	1 184 921,38											0,00	1 184 921,38
2.3.	Urządzenia Techniczne i maszyny	15 011,71											0,00	15 011,71
2.4.	Środki transportu	0,00											0,00	0,00
2.5.	Inne środki trwałe	9 514,05	0,00										0,00	9 514,05
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)												0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)												0,00	0,00

GEJANNY KSTEFOWY

(główny księgowy)

BURMISTRZ
Mieroszowa
Urząd Miejski
Andrzej Lipiński

2024.03.28
(rok, miesiąc, dzień)

Sporządziła: K. Nowak

1.1. Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych (okres sprawozdawczy: 2023 r.)

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie – stan na początek okresu sprawozdawczego				Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa – stan na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 7 – 11)
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1 + 1.2)	5 615,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 615,95
1.1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	5 615,95	0,00			0,00								5 615,95
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne					0,00								0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2 + 3 + 4)	327 490,38	30 673,80	0,00	0,00	30 673,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	358 164,18
2.	Razem środki trwałe (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.)	327 490,38	30 673,80	0,00	0,00	30 673,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	358 164,18
2.1.	Grunt, w tym:													0,00
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom													0,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	313 510,26	29 622,96			29 622,96								343 133,22
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	4 466,07	1 050,84			1 050,84								5 516,91
2.4.	Środki transportu					0,00								0,00
2.5.	Inne środki trwałe	9 514,05				0,00								9 514,05
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)					0,00								0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)					0,00								0,00

GŁÓWNY KASJER

 (główny kasjer)

2024.03.28
 (rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ
 MIEJSCOWOŚCI

 (kierownik jednostki)
 Andrzej Lipiński

Sporządziła: K. Nowak

1.7 Odpisy aktualizujące wartość należności (okres sprawozdawczy: 2023 r.)

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 7)
				wykorzystanie	rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	zmniejszenia - razem (5 + 6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Grupa 13	0,00			0,00	0,00	0,00
2.	...					0,00	0,00
3.	...					0,00	0,00
4.	...					0,00	0,00
5.	...					0,00	0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GLÓWNY KSIĘGOWY
(główny księgowy)

Dorota Luta

Sporządziła: K. Nowak

2024.03.28
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ
Mieroszowa
(burmistrz jednostki)

Andrzej Lipiński

Przedszkole Miejskie w Mieroszowie
środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Tabela 14. Kwota wypłaconych

Lp.	Tytuł	Kwota wypłacona
1	2	3
1.	Odprawa emerytalna/rentowa	
2.	Nagrody jubileuszowe	26 470,57
3.	Świadczenia urlopowe	16 152,04
4.	
	Ogółem:	42 622,61

GLÓWNY KASJER

(główny księgowy)

2024.03.28
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ
Mieroszowa

(kierownik jednostki)

Andrzej Lipiński

Sporządziła: K.Nowak