

**UMOWA Nr .....**  
zawarta w dniu ..... w Mioszowie

pomiędzy:

**Gminą Mioszów**, Plac Niepodległości 1, 58-350 Mioszów  
NIP: 886-25-72-810, REGON:890718260, w imieniu której działa:

Andrzej Lipiński – Burmistrz Mioszowa  
przy kontrasygnacie

Joanny Błażuk – Skarbnika Gminy  
zwaną dalej „Zamawiającym

a

w imieniu której/którego działa:

zwanym dalej w tekście niniejszej umowy **Wykonawcą**.

*Umowa została zawarta na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) oraz zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00 zł w Urzędzie Miejskim w Mioszowie w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w zapytaniu ofertowym nr BR.271.1.5.2024.*

**Definicje:**

Ileć w Umowie jest mowa o niżej wymienionych pojęciach, należy przez nie rozumieć poniższe definicje:

1. **Umowa** - oznacza niniejszy dokument zawierający zgodne oświadczenie woli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej wraz z wymienionymi w jej treści załącznikami o wykonanie prac projektowych wg określonego w niej zakresu rzeczowego prac i w ustalonym terminie.
2. **Podwykonawca** - oznacza osobę prawną lub fizyczną, z którą Wykonawca zawrze umowę o wykonanie części prac projektowych objętych Umową, w oparciu o procedury określone przez Zamawiającego i będzie wykonywał tę część Umowy za jego pomocą.
3. **Dokumentacja projektowa** – jest to wymagany przepisami zestaw opracowań projektowych niezbędnych do uzyskania decyzji w sprawie pozwolenia na budowę, przeprowadzenia przetargu na wyłonienie wykonawcy robót budowlano – montażowych, wykonania robót budowlano – montażowych i użytkowania obiektu, a w szczególności: projekty budowlane, projekty wykonawcze, przedmiary robót oraz informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego, (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2454).
4. **Projekt wykonawczy** - jest to projekt techniczny zawierający opis rozwiązań konstrukcyjnych, materiałowych, technologicznych, wykończenia i kolorystyki (jeżeli będą konieczne), w ilości i z dokładnością wystarczającą dla realizacji robót budowlano-montażowych, sporządzony na podstawie projektu budowlanego i według wskazań Zamawiającego, szczególnie dotyczących

## PROJEKT UMOWY

zastosowanych materiałów i technologii wykonania robót. Treść opracowań powinna być zgodna z aktualnymi przepisami w tym techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej.

5. **Projekt budowlany** – opracowany na podstawie ustaleń Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (jeżeli jest wymagana na podstawie przepisów szczególnych), zgodny z wymaganiami ochrony środowiska, przepisami Prawa budowlanego, wymaganiami Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej dokument stanowiący podstawę do uzyskania decyzji w sprawie pozwolenia na budowę, opracowany zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 poz. 1679).
6. **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych** – opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót, opracowane zgodnie z przepisami rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.
7. **Przedmiar robót** – wielobranżowy przedmiar robót opracowany zgodnie z przepisami rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.
8. **Kosztorys inwestorski** – sporządzony na podstawie Dokumentacji projektowej oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 poz. 2458 ze zm.). Wykonawca prześle w formie drukowanej i elektronicznej. W formie drukowanej kosztorysu zawarta będzie także Księga przedmiarów. Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić osobno dla każdej z branż.
9. **Wniosek o wydanie Decyzji o pozwoleniu na budowę** – przygotowany na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682) wraz z przepisami wykonawczymi.
10. **Wada** – niekompletność dokumentacji lub jakkolwiek nieprawidłowość w dokumentacji projektowej dotycząca części merytorycznej, która zmniejsza wartość użyteczną projektu, jak i części fizycznej obiektu zbudowanego na podstawie tej dokumentacji.
11. **Nadzór autorski** – nadzór wynikający z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo Budowlane oraz przepisów wykonawczych, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 ze zm.).

## § 1

## Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest **opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla inwestycji pn. *Przebudowa ul. Wojska Polskiego w Mieroszowie wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz wymianą nawierzchni na dz. nr 261/1.***
2. Teren opracowania obejmuje działkę nr ewid. 261/1, obr. Mieroszków 1, działkę nr ewid. 231/1, obr. Mieroszków 1 i działkę nr ewid. 197, obr. Mieroszków 1,
3. Zakres zadania obejmuje:
- 3.1 Zakres dla działki nr ewid. 261/1, obr. Mieroszków 1 obejmuje wymianę nawierzchni na skrzyżowaniu z uwzględnieniem dokumentacji projektowej pn. *„Przebudowa kanalizacji*

## PROJEKT UMOWY

deszczowej w rejonie skrzyżowania ul. Hożej, Mickiewicza i Wojska Polskiego w Mieroszowie wraz z odprowadzeniem wód opadowych i roztopowych do rzeki Ścinawka” dla przebudowy kanalizacji deszczowej z odprowadzeniem wód opadowych i roztopowych do rzeki Ścinawka, stanowiącej załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.

### 3.2 Dla działki nr ewid. 231/1, obr. Mieroszów 1 należy zaprojektować:

- 1) w zakresie sieci:
  - sanitarna - istniejący kolektor ogólnospławny pozostawić docelowo jako kolektor kanalizacji sanitarnej, ewentualnie przebudowa oraz budowa w miejscach, gdzie nie ma sieci kanalizacji sanitarnej,
  - wodociągowa - konieczna wymiana lub przebudowa,
  - deszczowa - budowa kanalizacji deszczowej wraz z odprowadzeniem wód opadowych i roztopowych do rzeki Ścinawka.

**UWAGA: do każdej posesji należy wyprowadzić przyłącza (jeśli ich nie ma) oraz uwzględnić możliwość przyłączenia budynków, które nie znajdują się bezpośrednio przy przebudowywanej ulicy, a których podłączenie do kolektora w ul. Wojska Polskiego jest uzasadnione ekonomicznie.**
- 2) w zakresie nawierzchni jezdni:
  - wymiana nawierzchni jezdni,
  - budowa chodników dla pieszych oraz wykonanie utwardzeń poboczy – tam, gdzie nie ma możliwości wybudowania chodnika,
  - wymiana/ułożenie obrzeży i krawężników,
  - wydzielenie na jezdni za pomocą malowania poziomego drogi rowerowej,
  - wykonanie zjazdów,
- 3) w obrębie pasa drogowego:
  - montaż/wymiana barier przy rzece oraz przebudowa belek podporęczowych (w miejscach, w których jest to konieczne),
  - zagospodarowanie terenu zielonego wraz z obiektami małej architektury między drogą a linią brzegową.

### 3.3 Dla działki nr ewid. 197, obr. Mieroszów 1 należy zaprojektować:

- 1) w zakresie sieci:
    - budowa sieci kanalizacji sanitarnej,
    - budowa sieci wodociągowej,
    - budowa sieci kanalizacji deszczowej

**UWAGA: do każdej posesji należy wyprowadzić przyłącza (jeśli ich nie ma) oraz uwzględnić możliwość przyłączenia budynków, które nie znajdują się bezpośrednio przy przebudowywanej ulicy, a których podłączenie do kolektora w ul. Wojska Polskiego jest uzasadnione ekonomicznie.**
  - 2) w zakresie nawierzchni:
    - budowa drogi wraz z obrzeżami,
  - 3) w zakresie oświetlenia ulicznego
    - konieczna budowa,
  - 4) w obrębie pasa drogowego:
    - montaż/wymiana barier przy rzece (w miejscach, w których jest to konieczne).
4. Dla całości opracowania należy:
- 1) wykonać projekt stałej organizacji ruchu (konieczne ustawienie znaków B-36 uniemożliwiających parkowanie pojazdów na prześwietleniu drogi),

## PROJEKT UMOWY

- 2) uzgodnić ewentualne kolizje obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z funkcjonowaniem drogi z ich właścicielami oraz opracować dokumentację projektową rozwiązania kolizji,
  - 3) uzyskać niezbędne uzgodnienia i decyzje administracyjne dotyczące wycinki drzew w pasie drogi i rozbiórki obiektów w kolizji, należących do zarządcy drogi,
  - 4) przeprowadzić badania geotechniczne oraz przygotować dokumentację geotechniczną,
  - 5) przygotować operat wodnoprawny oraz uzyskać pozwolenie wodnoprawne (jeśli będzie konieczne),
  - 6) przeprowadzić inne niezbędne badania, ekspertyzy, inwentaryzacje,
  - 7) uzyskać mapę do celów projektowych,
  - 8) uzyskać inne niezbędne materiały, uzgodnienia, decyzje celem prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Realizacja przedmiotu zamówienia została podzielona na **III Etapy**.
- 1) **Etap I** obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej:
    - a) projekt budowlany – 5 egz.,
    - b) projekt wykonawczy – 5 egz.,
    - c) kosztorys inwestorski – 2 egz.,
    - d) przedmiar robót – 3 egz.,
    - e) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egz.,
    - f) projekt stałej organizacji ruchu – 2 egz.,
    - g) dokumentacja geotechniczna – 2 egz.,
    - h) **Opis Przedmiotu Zamówienia na roboty budowlane będące przedmiotem niniejszej dokumentacji projektowej do wykorzystania przy ogłaszaniu postępowania o zamówienie publiczne – tylko w wersji elektronicznej, w formacie \*.doc,**
    - i) całość dokumentacji w wersji elektronicznej na nośniku pamięci USB (pendrive).
  - 2) **Etap II** przygotowanie wniosków oraz uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o braku sprzeciwu wobec zamierzenia budowlanego.
  - 3) **Etap III** obejmuje prowadzenie nadzoru autorskiego w ramach zadania będącego przedmiotem Umowy. Przy czym zamawiający przyjmuje, iż wykonawca, w ramach realizacji przedmiotu umowy i wynagrodzenia umownego, **zobowiązany jest do 2 wizyt na budowie**, w trakcie realizacji robót, na wezwanie zamawiającego.
6. W ramach zadania należy uwzględnić konieczność uzyskania przez Wykonawcę niezbędnych uzgodnień, odstępstw od warunków technicznych, ekspertyz, decyzji, map, badań, inwentaryzacji i innych, niezbędnych celem prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
7. Dla całości prac projektowych obowiązkiem Wykonawcy jest:
- 1) uzyskanie we własnym zakresie i na własny koszt niezbędnych (jeżeli będą wymagane na podstawie przepisów szczególnych i jeżeli będą konieczne do opracowania przedmiotu zamówienia) opracowań danych wyjściowych takich jak np.: decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, decyzje i pozwolenia konserwatorskie, zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów, mapy do celów projektowych, badania geotechniczne, decyzje na lokalizację zjazdów z dróg publicznych, inwentaryzacje budowlane i urbanistyczne, operaty ochrony środowiska, operaty wodno-prawne, operaty geologiczne, operaty górnicze, inwentaryzacje zieleni, badania gruntowe, wypisy z rejestru gruntów, mapy ewidencji gruntów, warunki przyłączenia mediów, promesy gestorów sieci, a także inne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,

## PROJEKT UMOWY

- 2) uzyskanie uzgodnień (w tym BHP, p.poż.), materiałów, decyzji, i innych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia we własnym zakresie i na własny koszt za wyjątkiem wskazanych w obowiązках Zamawiającego,
- 3) **Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 2 Wykonawca dostarczy w formie drukowanej w ilościach podanych w ust. 2, a także w formie elektronicznej (część tekstowa w formacie \*.pdf i \*.doc, część graficzna w formacie \*.pdf i \*.dwg, część kosztowa, tj. przedmiary robót i kosztorysy w plikach \*.pdf, \*.ath i \*.xls). Niedopuszczalne są rozbieżności pomiędzy zapisem elektronicznym, a formą pisemną oraz pomiędzy poszczególnymi opracowaniami.**

## § 2

**Termin wykonania przedmiotu Umowy**

## 1. Termin realizacji zamówienia:

- 1) **Etap I** – 180 dni od dnia podpisania umowy tj. do dnia ..... r. Przez termin wykonania Etapu I przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania protokołu przekazania częściowego dokumentacji.
- 2) **Etap II** – 65 dni od dnia podpisania protokołu przekazania częściowego dokumentacji. Przez termin wykonania Etapu II przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania protokołu przekazania kompletnej, zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji po uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na budowę/ZRID lub zaświadczenia o zgłoszeniu robót budowlanych.
- 3) **Etap III** – w trakcie rzeczowej realizacji inwestycji. Przez termin wykonania Etapu III przedmiotu umowy rozumie się datę zakończenia rzeczowej realizacji inwestycji.

## § 3

**Kolejność ważności dokumentów**

W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu prac projektowych określonych w Umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności n/w dokumentów:

- 1) Umowa;
- 2) Zapytanie Ofertowe;
- 3) Oferta Wykonawcy.

## § 4

**Koordinacja**

1. Wszystkie zgłoszenia, zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
2. W prowadzonej korespondencji Strony winny powoływać się na tytuł umowy oraz jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony uznają odpowiednio: dzień ich wpływu do adresata lub dzień przekazania pocztą elektroniczną.
3. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą będzie:  
.....  
tel.: ..... e-mail: .....
4. Przedstawicielem Wykonawcy, odpowiadającym za koordynację całego zadania będzie:  
.....  
tel.: ..... e-mail: .....

## PROJEKT UMOWY

5. Wykonawca ustanawia:
- 1) Projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych:  
 .....  
 tel.: ..... e-mail: .....
6. Osoby wskazane w ust. 5 będą działały w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
7. Zmiana osób określonej w ust. 5, jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego i pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymogi określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

## § 5 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:
  - netto:* .....; *słownie: netto*
  - brutto:*.....; *słownie: brutto*
2. Kwota określona w ust. 1 zostaje podzielona na 2 części:
  - 1) za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 5 pkt 1) i 2):
    - netto:* ..... ; *słownie: netto*
    - brutto:*.....; *słownie: brutto*
  - 2) za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 5 pkt 3) (za dwie wizyty na budowie):
    - netto:* .....; *słownie: netto*
    - brutto:* .....; *słownie: brutto*
3. Podatek VAT będzie płacony w kwotach należnych według stawek VAT, obowiązujących na dzień wystawienia faktury.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez Wykonawcę na wystawionej fakturze w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury VAT.
5. Faktury VAT należy zaadresować na Zamawiającego tj. Gminę Mieroszów, Plac Niepodległości 1, 58-350 Mieroszów, NIP 8862572810.
6. Cedowanie wierzytelności z tytułu realizacji przedmiotu Umowy na osoby trzecie możliwe jest za wyłączną zgodą Zamawiającego.
7. Zamawiający akceptuje i zobowiązuje się do przyjęcia ustrukturyzowanych faktur elektronicznych jakie zostaną przesłane mu przez Wykonawcę za pomocą platformy.
8. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na wystawionych fakturach jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
10. Wykonawca oświadcza, że jest zgłoszony do białej listy podatników VAT.
11. Wykonawca wskazuje, że właściwym dla niego Urzędem Skarbowym jest .....

## § 6 Faktury

1. Ustala się, że faktury zostaną wystawione za zrealizowanie przedmiotu Umowy, o których mowa w § 1 ust. 5, w wysokościach, o których mowa w § 5, tj. za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w:
  - 1) § 1 ust. 5 pkt 1) i 2) - fakturę w wysokości określonej w § 5 ust. 2 pkt 1),
  - 2) § 1 ust. 5 pkt 3) - fakturę w wysokości określonej w § 5 ust. 2 pkt 2).
2. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia za prawidłowo wystawione faktury określone w ust.1 jest:
  - 1) dla faktury określonej w ust. 1 pkt 1) – protokół zdawczo-odbiorczy dokumentacji oraz decyzja o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o braku sprzeciwu wobec zamierzenia budowlanego,
  - 2) dla faktury określonej w ust. 1 pkt 2) – protokół odbioru końcowego zadania inwestycyjnego wykonanego na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej Umowy oraz zaakceptowane przez Zamawiającego zestawienie ilości odbytych wizyt w ramach pełnionego nadzoru autorskiego.
3. Za wizyty w ramach pełnionego nadzoru autorskiego, wykraczające poza limit wskazany w § 1 ust. 5 pkt 3), strony będą rozliczały się na podstawie odrębnego zlecenia, wg uzgodnionej kwoty.

## § 7 Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Udostępnienie Wykonawcy dokumentów i danych związanych z wykonaniem prac projektowych, będących w jego posiadaniu, a mogących mieć wpływ na ich wykonanie.
2. Współpraca z Wykonawcą w celu należytego wykonania przedmiotu umowy, uzgadnianie na bieżąco rozwiązań projektowych przedstawianych przez Wykonawcę.
3. Przygotowania pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego dla wskazanej osoby (po przekazaniu przez Wykonawcę danych niezbędnych do jego przygotowania), w przypadku wystąpienia takiej konieczności.
4. Odbiór przedmiotu Umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia.

## § 8 Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. **Przed przystąpieniem do prac projektowych Wykonawca zobowiązany jest odbyć przy udziale Zamawiającego wizję lokalną w celu ustalenia wstępnych założeń koncepcji projektowej.**
2. Opracowanie projektów przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania zgodnie z Prawem Budowlanym.
3. Wykonanie prac projektowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z:
  - 1) Prawem Budowlanym i Ustawą o Drogach Publicznych,
  - 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1225),

## PROJEKT UMOWY

- 3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 1518),
- 4) uzgodnieniami, warunkami przyłączeniowymi, decyzjami, i innymi materiałami, niezbędnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
- 5) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, zgodnie z którymi przedmiary robót i kosztorysy mają nawiązywać do specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przy czym:
  - a) przedmiar robót powinien zawierać zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz ze wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, tj. odpowiednie specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych,
  - b) tabele przedmiaru robót powinny zawierać pozycje przedmiarowe odpowiadające robotom podstawowym, ulegającym odbiorowi. W tabelach przedmiaru robót nie należy uwzględniać robót tymczasowych - robót, które są projektowane i wykonywane jako potrzebne do wykonania robót podstawowych, ale nie są przekazywane Zamawiającemu i są usuwane po wykonaniu robót podstawowych, z wyłączeniem przypadków, gdy istnieją uzasadnione podstawy do ich odrębnego rozliczenia. Dodatkowo w każdej pozycji przedmiaru należy podać numer specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, zawierającej wymagania dla danej pozycji przedmiaru, w tym opis robót tymczasowych, nie ulegających odbiorowi.
  - c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych powinny zawierać wyszczególnienie i opis robót podstawowych ulegających odbiorowi wraz z opisem przynależnych do nich prac towarzyszących i robót tymczasowych,
  - d) w przypadku gdy opracowana dokumentacja będzie wskazywać na konkretne produkty, materiały z podaniem nazwy producenta lub innych oznaczeń konkretyzujących producenta, Wykonawca podaje parametry kluczowe dopuszczające zastosowanie produktów lub materiałów równoważnych. Wskazane parametry kluczowe będą wskazywały także standard i jakość materiałów i urządzeń.
4. Terminowe wykonanie prac objętych Umową.
5. Uzyskanie akceptacji projektu budowlanego przez Zamawiającego przed złożeniem wniosku o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych.
6. Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie rzeczowej realizacji zadania.
7. **W ramach niniejszej umowy (i wynagrodzenia) Wykonawca zobowiązany jest do dwukrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich na pisemny wniosek Zamawiającego na własny koszt w terminie do 10 dni roboczych od daty wpływu wniosku Zamawiającego do Wykonawcy.**
8. **W ramach niniejszej umowy (i wynagrodzenia) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Opisu Przedmiotu Zamówienia na realizację robót budowlanych objętych dokumentacją projektową będącą przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z zasadami określonymi w art. 99-103 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**
9. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem niniejszej umowy, a w szczególności poprzez udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień na zapytania wykonawców na etapie postępowania oraz w trakcie wykonywania robót budowlanych,



udzielania wyjaśnień w sprawie dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań w możliwie najkrótszym terminie, lecz nie dłuższym niż 3 dni. Wymienione czynności Wykonawca wykona w ramach wynagrodzenia za wykonaną dokumentację projektową w ramach niniejszej umowy.

## § 9

### Nadzór autorski

1. Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprawowanie nadzoru autorskiego przez projektantów – autorów poszczególnych opracowań branżowych, celem zapewnienia ciągłości realizacji inwestycji.
2. Nadzór autorski obejmuje w szczególności:
  - 1) stwierdzenie w toku realizacji inwestycji zgodności rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową, decyzją o pozwoleniu na budowę oraz obowiązującymi przepisami i normami,
  - 2) uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru Zamawiającego oraz do wykonania prac projektowo – kosztorysowych, związanych z koniecznością realizacji robót dodatkowych,
  - 3) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłaszanych przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania takiego zgłoszenia,
  - 4) udział Wykonawcy w komisjach i naradach technicznych, odbiorze inwestycji na żądanie zamawiającego w liczbie 2 wizyt na budowie.
  - 5) każda wizyta, wykraczająca poza wskazany w punkcie 4) limit, a zainicjowana przez Zamawiającego będzie odrębnie płatna, wg kwoty ustalonej przez strony, na podstawie odrębnego zlecenia.
3. Nadzór autorski będzie pełniony według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych, na pisemne (w tym przesłane pocztą elektroniczną) lub telefoniczne wezwanie Zamawiającego, przy czym wezwanie lub zawiadomienie będzie przesłane na dwa dni robocze przed terminem spotkania na budowie. Wykonawca zobowiązuje się w przypadkach nagłych, wymagających pilnego pobytu na budowie stawiać się na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie.
4. Projektant zobowiązany jest w szczególności do dokonania oraz przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym terminie zmian, uzupełnień i poprawek, wynikłych z niezgodności opracowania projektowego ze stanem faktycznym lub z błędów Projektanta. Wszelkie prace wynikłe z przyczyn, o których mowa powyżej, wykonane będą w ramach wynagrodzenia za wykonaną dokumentację projektową w ramach niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać nieodpłatnie w wyznaczonym terminie opracowanie wynikające z poprawienia błędów i uzupełnienia o oczywiste braki dokumentacji projektowej stanowiącej podstawę do realizacji robót, a których brak stwierdzono w czasie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej.
6. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 5 ust. 1 nie obejmuje czynności związanych z koniecznością wprowadzenia do dokumentacji projektowej zmian wynikających z sytuacji, których nie można było przewidzieć przed rozpoczęciem robót budowlanych, a niewynikających z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
7. Za sporządzenie zmiany w dokumentacji, o której mowa w ust. 6 Zamawiający zapłaci Wykonawcy jak za prace dodatkowe według odrębnego zamówienia i uzgodnionego wynagrodzenia.

## **§ 10 Opóźnienie prac projektowych**

1. Wykonawca winien uprzedzić pisemnie Zamawiającego o każdej okoliczności mogącej powodować opóźnienie prac projektowych podając przyczyny i skutki opóźnienia. Zawiadomienie to powinno zostać przedstawione Zamawiającemu w ciągu 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności powodujących konieczność jego sporządzenia. Niewykonanie tych obowiązków pozbawia Wykonawcę prawa powoływania się na w/w przyczynę w opóźnieniu wykonania zadania.
2. Jeżeli, w stosunku do terminów realizacji przedmiotu Umowy określonych w § 2 nastąpi opóźnienie ponad 15 dni w wykonaniu przedmiotu Umowy, Zamawiający może przerwać wykonywanie prac projektowych przez Wykonawcę i odstąpić od Umowy.
3. W przypadku opisanym w ust. 2 Wykonawca nie jest uprawniony do kierowania jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od Umowy.

## **§ 11 Przebieg prac projektowych**

1. W trakcie trwania prac projektowych na żądanie Zamawiającego, Wykonawca w terminie 3 dni roboczych jest zobowiązany informować o postępie prac. W ramach tych informacji Wykonawca będzie przedstawiał: szkice, rysunki, opisy, itp.
2. W trakcie trwania prac projektowych Wykonawca ma obowiązek uzgadniać pisemnie rozwiązania materiałowe, kolorystyczne i inne, które mają wpływ na koszty budowy oraz eksploatację.
3. Od daty dokonania odbioru końcowego dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej Umowy określonej w § 1 liczy się bieg terminu okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady.

## **§ 12 Czynności odbiorowe**

1. W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć:
  - 1) Przedstawiciele Zamawiającego,
  - 2) Przedstawiciele Wykonawcy.
2. Po wykonaniu każdego etapu i całości przedmiotu Umowy określonego w § 1 Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego oraz przekaże przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego. Z przekazania przedmiotu Umowy zostanie sporządzony protokół przekazania.
3. Po przekazaniu Zamawiającemu części lub całości przedmiotu Umowy określonego w § 1 Zamawiający w ciągu 7 dni sprawdzi przedmiot Umowy. Ze sprawdzenia Zamawiający sporządzi protokół sprawdzenia.
4. Jeżeli Zamawiający podczas sprawdzenia stwierdzi wady w przekazanym przedmiocie Umowy, to zwróci go wraz z protokołem sprawdzenia Wykonawcy do poprawy, jednocześnie wyznaczając termin jej ponownego przekazania.
5. Po sprawdzeniu i uznaniu przez Zamawiającego części lub całości przedmiotu Umowy za należyte wykonany, w ciągu 7 dni roboczych od dnia sporządzenia protokołu sprawdzenia, sporządzony zostanie protokół zdawczo – odbiorczy. Za datę odbioru całości lub części przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

## PROJEKT UMOWY

6. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot Umowy będzie zaopatrzona w pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z Umową i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
7. Dokonanie odbioru dokumentacji projektowej nie pozbawia Zamawiającego prawa zgłoszenia zastrzeżeń z tytułu wad przekazywanego opracowania lub przyjętych przez Wykonawcę błędnych rozwiązań oraz dochodzenia roszczeń z tego tytułu.

## § 13

**Rękojnia za wady i gwarancja jakości**

1. Rękojnia za wady i gwarancja jakości obowiązywać będzie **od dnia odbioru końcowego dokumentacji projektowej**, o którym mowa w § 12 ust. 6 do zakończenia okresu gwarancji i rękojmi za wady na roboty budowlane objęte **dokumentacją projektową będącą przedmiotem niniejszej umowy**.
2. Bieg terminu rękojmi za wady i gwarancji jakości rozpoczyna się od daty zakończenia odbioru końcowego dokumentacji projektowej będącej przedmiotem Umowy i uznaniu jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego dokumentacji projektowej wad nadających się do usunięcia, od daty zakończenia odbioru końcowego dokumentacji projektowej rozpoczyna się okres rękojmi za wady i gwarancji jakości wyłącznie dla elementów odebranych bez wad i uznanych za należyte wykonane, natomiast dla elementów, na których stwierdzono wady, okres rękojmi za wady i gwarancji jakości rozpoczyna się dopiero od daty protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości przedmiotu Umowy. W okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości Wykonawca usunie stwierdzone wady na własny koszt. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wymaganym terminie, Zamawiający usunie wady we własnym zakresie lub przez stronę trzecią na koszt Wykonawcy niniejszej umowy – bez utraty praw do rękojmi za wady i gwarancji jakości.
4. O zauważonych wadach w przedmiocie Umowy w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości, Zamawiający pisemnie zawiadomi Wykonawcę w terminie 7 dni od ich ujawnienia.
5. Za szkodę powstałą wskutek zaniechania zawiadomienia Wykonawcy o ujawnionych wadach w przedmiocie Umowy ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
6. Wady w przedmiocie Umowy ujawnione w okresie rękojmi lub gwarancji Wykonawca jest zobowiązany usunąć w terminie 14 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego pisemnego zawiadomienia, o którym mowa w ust. 4.
7. Jeżeli usunięcie wad ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie wskazanym w ust. 6, Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wad. Zamawiający usunie wady we własnym zakresie lub przez stronę trzecią na koszt Wykonawcy niniejszej umowy – bez utraty praw do rękojmi za wady i gwarancji jakości.
8. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca dokumentacji.
9. Jeżeli ujawnione i poprawione wady zostaną uznane za istotne, co spowoduje odstąpienie od zatwierdzonego decyzją o pozwoleniu na budowę projektu budowlanego, Wykonawca uzyska decyzję o zmianie decyzji o pozwoleniu na budowę.
10. Termin rękojmi lub gwarancji w ramach usunięcia przez Wykonawcę wad, biegnie na nowo od daty protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i uznania tego elementu za pozbawionego wad.

## **§ 14 Podwykonawstwo**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca przy realizacji przedmiotu niniejszej Umowy zobowiązuje się do zawarcia umowy z podwykonawcami:
  - 1) ..... w zakresie .....
  - 2) ..... w zakresie .....
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
4. Wykonawca zobowiązany jest poinformować o podwykonawstwie Zamawiającego. W informacji Wykonawca zobowiązany jest podać dane podwykonawcy (nazwa, siedziba, NIP), zakres, który podwykonawca będzie realizował oraz przedłożyć projekt umowy, która ma być zawarta pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą. W projekcie umowy należy w szczególności podać jej przedmiot, okres obowiązywania, wynagrodzenie Podwykonawcy, które nie może być wyższe od wynagrodzenia Wykonawcy za dany zakres. Z wynagrodzenia Podwykonawcy nie można dokonywać potrąceń z jakichkolwiek tytułów.
5. Umowa z podwykonawcą musi zawierać zapis, że Podwykonawca zapoznał się z treścią niniejszej umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w całości akceptuje postanowienia niniejszej umowy i zobowiązuje się do jej przestrzegania.
6. Wykonawca zapewni w umowach z podwykonawcami taki okres odpowiedzialności za wady opracowania, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
7. Umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą musi mieć formę pisemną.
8. Podwykonawca będzie mógł realizować usługi objęte niniejszym zamówieniem pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego. Swoje stanowisko Zamawiający przedstawi na piśmie w terminie 10 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku Wykonawcy wraz z dokumentami.
9. Wykonawca, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. W przypadku, gdy zawarta umowa o podwykonawstwo nie jest tożsama z zatwierdzonym projektem umowy, Zamawiający cofa zgodę na podwykonawstwo.
10. Przepisy ust. 4 do ust. 9 stosuje się odpowiednio do projektu zmiany umowy o podwykonawstwo i do zmiany umowy o podwykonawstwo.

## **§ 15 Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie mogące stanowić przedmiot praw autorskich wyniki prac, w tym w szczególności: koncepcje, inwentaryzacja, dokumentacja projektowa, raporty, zestawienia, bazy danych, zarejestrowane wywiady, opisy, skrypty, programy komputerowe, prezentacje, multimedia, itp. przygotowane w ramach niniejszej umowy będą oryginalne bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności praw autorskich innych osób.
2. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać w pełni autorskie prawa majątkowe w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych do wyników prac, o których mowa w ust. 1w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności praw autorskich innych osób.

PROJEKT UMOWY

3. Po przekazaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, na Zamawiającego przechodzi nieodpłatnie i na czas nieokreślony całość autorskich praw majątkowych do wyników prac, o których mowa w ust. 1 przygotowanych przez Wykonawcę w ramach działań określonych w §1 Umowy.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do wyników prac, o których mowa w ust. 3 obejmuje wszystkie znane w chwili zawarcia Umowy pola eksploatacji, a w szczególności:
  - 1) utrwalanie, kopiowanie, wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
  - 2) wystawianie lub publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji,
  - 3) wykorzystanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,
  - 4) prawo do korzystania z dzieł w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek wielkości i treści całości lub ich części,
  - 5) publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii przewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwaleniem w pamięci RAM oraz zezwaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji.
5. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażenia zgody na wykonanie zależnych praw autorskich do przedmiotu umowy.

**§ 16**

**Kary umowne i odszkodowania**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 15% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu i dostarczeniu części albo całości przedmiotu Umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, po bezskutecznym upływie terminu określonego w § 2 Umowy.
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad w części albo całości przedmiotu Umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego terminu usunięcia wad. Jeżeli po dwukrotnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wad w przedmiocie Umowy, wskazanych przez Zamawiającego, Wykonawca nie usunie skutecznie wskazanych wad, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy.
  - 3) za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 5 ust. 1, za wykonanie całości przedmiotu Umowy.
  - 4) za zwłokę w usunięciu wad w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 5 ust. 1, za wykonanie całości przedmiotu Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 5) za niestawienie się na wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w § 9 ust. 3 w wysokości 250,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.

PROJEKT UMOWY

- 6) za zwłokę w przedstawieniu informacji o postępie prac projektowych, o których mowa w § 11 ust. 1 w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia.
  - 7) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków wynikających z Umowy lub załączników do w/w, po uprzednim dwukrotnym wezwaniu Wykonawcy do prawidłowego wykonania umowy i bezskutecznym upływie wyznaczonego w tym celu terminu – kara w wysokości 500 zł za każde takie zdarzenie, a gdy naruszenie ma charakter ciągły – 50 zł za każdy kolejny dzień naruszenia.
3. Z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, wskutek okoliczności wyszczególnionych w § 18 ust. 2 punkt Umowy, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
  4. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionych szkód, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód, na zasadach ogólnych.
  5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
  6. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewywiązanie się z Umowy spowodowane działaniem Siły wyższej.
  7. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wysokości 30% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 5 ust.1 niniejszej Umowy.

**§ 17**

**Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku:
  - 1) opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, pomimo spełnienia przez Wykonawcę warunków ich uzyskania, w tym przede wszystkim złożenia przez Wykonawcę prawidłowego i kompletnego wniosku o ich wydanie;
  - 2) konieczności uzyskania wyroku sądu lub innego orzeczenia sądu albo organu administracji publicznej, którego uzyskanie nie było przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia (ani w żadnym innym dokumencie stanowiącym element dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), a jest niezbędne celem wykonania obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy;
  - 3) wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności uzyskanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej, a także uzyskanie warunków przyłączeniowych od gestorów sieci;
  - 4) wszczęcia przez jakikolwiek podmiot postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, w szczególności wstrzymujące możliwość uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy;
  - 5) zmiany warunków technicznych gestorów sieci, w szczególności sieci energetycznych, gazowych, wodociągowo-kanalizacyjnych, co uniemożliwia realizację przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy;
  - 6) opóźnienia gestorów sieci w zakresie wydania warunków przyłączeniowych pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich warunków ich otrzymania;

## PROJEKT UMOWY

- 7) zwłoki Zamawiającego w akceptacji dokumentacji projektowej lub jej elementów, co spowoduje opóźnienie Wykonawcy w realizacji dalszych zobowiązań wynikających z Umowy;
- 8) zmian obowiązujących przepisów prawa wpływających na termin wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności nałożenia na Wykonawcę obowiązku uzyskania dodatkowych decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, których uzyskanie nie było konieczne na etapie składania ofert;
- 9) wystąpienia warunków siły wyższej, które uniemożliwiły wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie, – termin wykonania Umowy może ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy;
- 10) wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności, powodujących konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia, co spowoduje konieczność zmiany w zakresie cech, funkcjonalności lub innych wymagań Zamawiającego odnoszących się do projektowanego obiektu, a także zmian rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych. Wystąpienie powyższych okoliczności uprawnia strony do zmiany Umowy;
- 11) wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności, powodujących konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia, której wprowadzenie jest wynikiem:
  - a) rozwoju technicznego, technologicznego lub w zakresie materiałów budowlanych, a wprowadzenie zmiany spowoduje, że zaprojektowane rozwiązanie będzie przewidywać najbardziej aktualne lub odpowiednie rozwiązania techniczne, technologiczne lub w zakresie stosowanych materiałów budowlanych,
  - b) zmian wymagań Zamawiającego co do przedmiotu zamówienia, które nie były przewidziane w pierwotnym opisie przedmiotu zamówienia, a ich wprowadzenie jest zasadne ze względów funkcjonalnych projektowanego obiektu,
  - c) zmian obowiązujących przepisów prawa, które weszły w życie po terminie składania ofert, powodujących konieczność zmiany zakresu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności zmiany obowiązków Wykonawcy lub rozwiązań wynikających z opisu przedmiotu zamówienia,
  - d) zaprzestania korzystania z rozwiązań, materiałów lub technologii przewidzianej w opisie przedmiotu zamówienia lub Umowie i zastąpienie dotychczasowych postanowień w tym zakresie aktualnie stosowanymi rozwiązaniami, materiałami lub technologiami.

- Wystąpienie powyższych okoliczności umożliwia stronom zmianę Umowy poprzez zmianę obowiązków Wykonawcy lub opisu przedmiotu zamówienia, w tym przede wszystkim poprzez wprowadzenie nowych lub innych rozwiązań technicznych, technologicznych, jakie mają być zastosowane w projektowanym obiekcie, albo zmiany materiałów oczekiwanych dotychczas przez Zamawiającego, pod warunkiem że wprowadzane modyfikacje nie zmieniają przeznaczenia projektowanego obiektu oraz ogólnego charakteru umowy, a przy tym są niezbędne do realizacji celu umowy.
2. Zmiana osób będących przedstawicielami Zamawiającego wyszczególnionych w § 4 ust. 3 niniejszej umowy z przyczyn niezależnych od niego;
3. Zmiana osób wskazanych przez Wykonawcę, a wyszczególnionych w § 4 ust. 4 i 5 niniejszej Umowy, na wniosek Wykonawcy albo Zamawiającego, pod warunkiem, że zaproponowane osoby będą spełniały warunki udziału w postępowaniu opisane w Zapytaniu Ofertowym oraz Zamawiający wyrazi zgodę na taką zmianę;
4. Dopuszczalna jest zmiana nazwy zadania, a także nazwy lub/i adresu Wykonawcy.

## **§ 18** **Odstąpienie od Umowy**

1. Każda ze stron może odstąpić od Umowy w przypadkach wskazanych w Umowie.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający w tym przypadku może od Umowy odstąpić w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia w formie pieniężnej należnego mu z tytułu wykonania części Umowy do momentu odstąpienia od Umowy,
  - 2) z przyczyn określonych w § 10 ust. 2.
  - 3) jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z ustaleniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania, wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego jeżeli Wykonawca nie pełni nadzoru autorskiego lub pełni go niewłaściwie albo nieskutecznie.
4. Odstąpienie od Umowy, określone w ust. 2 oraz ust. 3 nie jest odstąpieniem od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej przez Zamawiającego.
5. W razie odstąpienia od Umowy na zasadach określonych w ust. 2 punkt 1, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu przedmiot Umowy według stanu zaawansowania do dnia odstąpienia od Umowy. Z przekazania zostanie sporządzony częściowy protokół przekazania, który będzie określał przede wszystkim rzeczowe i procentowe zaawansowanie prac projektowych na dzień odstąpienia od Umowy. Wykonawca może żądać zapłaty za wykonane prace projektowe w wysokości określonej na dzień odstąpienia od Umowy przez procentowe zaawansowanie prac projektowych zawartego w protokole przekazania. Częściowy protokół przekazania stanowi podstawę do wystawienia faktury.
6. Odstąpienie od Umowy, określone w ust. 2 pkt 2) i pkt 3) oraz ust. 3 jest odstąpieniem od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

## **§ 19** **Postanowienia końcowe**

1. Spory powstałe na tle realizacji Umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa cywilnego i Prawa budowlanego.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy celem realizacji przedmiotu umowy.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**