

ROCZNY PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY MIEROSZÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ Z PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO W 2020 ROKU

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.)
- 2) Programie - rozumie się przez to niniejszy roczny program współpracy Gminy Mieroszów na rok 2020 z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) Organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 4) Gminie - rozumie się przez to Gminę Mieroszów,
- 5) Konkursie ofert- rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 6) Dotacji - rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 221 ust.1 i 2 oraz art. 127, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. z 2019 r. poz. 869 ze zm.)
- 7) Komisji - rozumie się przez to Komisję Konkursową, zgodnie z art. 15 ust 2a-f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

§ 2

Program określa zakres i formy współpracy, a także zadania priorytetowe w zakresie współpracy samorządu Gminy Mieroszów z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2020.

§ 3

Gmina współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile zadania te są zadaniami własnymi Gminy.

§ 4

Współpraca Gminy z organizacjami, mająca charakter finansowy lub pozafinansowy, odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności i uczciwej konkurencji oraz transparentności.

ROZDZIAŁ II CELE PROGRAMU

§ 5

1. Cel główny Programu stanowi budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą Mieroszów a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.
2. Cele szczegółowe współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami to m.in.:
 - 1) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez tworzenie sprzyjających warunków dla powstawania inicjatyw lokalnych, wsparcie aktywności obywatelskiej mieszkańców Gminy, umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję,
 - 2) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
 - 3) dążenie do poprawy jakości życia mieszkańców, poprzez zaspokajanie potrzeb społecznych,
 - 4) realizowanie zadań zawartych w Strategii Rozwoju Gminy Mieroszów,
 - 5) tworzenie warunków do wyrównywania szans życiowych niepełnosprawnych członków społeczności Gminy, w każdym aspekcie życia społeczności i rozwoju osobistego,
 - 6) wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie oraz powierzanie im zadań, z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację,
 - 7) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych.

ROZDZIAŁ III ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 6

1. Współpraca z organizacjami w Gminie Mieroszów opiera się na następujących zasadach:
 - 1) **pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
 - 2) **partnerstwa** – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
 - 3) **suwerenności** – szanując swoją autonomię gmina i organizacje nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa,
 - 4) **efektywności** – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
 - 5) **uczciwej konkurencji** – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
 - 6) **jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

ROZDZIAŁ IV ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

§ 7

1. Przedmiotem współpracy Gminy Mieroszów z organizacjami są:
 - 1) ustawowe zadania własne Gminy,
 - 2) realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy,
 - 3) realizacja zadań wynikających ze Strategii Rozwoju Gminy Mieroszów,
 - 4) promocja Gminy Mieroszów otwartej na inicjatywy społeczności lokalnej,
 - 5) zwiększenie skuteczności działań podejmowanych w kierunku zaspokajania potrzeb lokalnych,
 - 6) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Priorytetowe zadania określone są w § 11 Programu.

ROZDZIAŁ V PODMIOTY WSPÓŁPRACY

§ 8

1. Podmiotami realizującymi współpracę są:
 - 1) Rada Miejska i jej Komisje - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami,
 - 2) Burmistrz Mieroszowa - w zakresie realizacji tej polityki, podejmowania współpracy z organizacjami, dysponowania środkami w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji i innych form pomocy poszczególnym organizacjom,
 - 3) Organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy bez względu na siedzibę - w zakresie realizacji oraz inicjowania zadań publicznych na terenie Gminy Mieroszów i/lub na rzecz jej mieszkańców.

ROZDZIAŁ VI FORMY WSPÓŁPRACY

§ 9

1. Współpraca Gminy Mieroszów z organizacjami pozarządowymi może być prowadzona w formie finansowej i pozafinansowej.
2. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w następujących formach:
 - 1) zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie,
 - a) powierzanie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na realizację zadania;
 - b) wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
 - 2) zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie 19a ustawy.

3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert.
4. Współpraca o charakterze pozafinansowym może odbywać się w następujących formach:
 - 1) wymiana informacji o planowanych kierunkach działalności,
 - 2) prowadzenie działalności doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji,
 - 3) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji pozarządowych,
 - 4) wspieranie w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy,
 - 5) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie zadań z innych źródeł,
 - 6) promocja inicjatyw i przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje między innymi poprzez możliwość umieszczenia informacji na stronie internetowej www.mioszow.pl,
 - 7) udzielanie wsparcia organizacji w zapewnieniu infrastruktury technicznej niezbędnej do realizacji zadania publicznego,
 - 8) organizacja wspólnych przedsięwzięć,
 - 9) obejmowanie patronatem przez władze Mioszowa inicjatyw realizowanych przez organizacje.

§ 10

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
2. Konkursy na realizację zadań publicznych w roku 2020 będą ogłaszane po przedstawieniu projektu budżetu.
3. W miarę potrzeb i możliwości finansowych, mogą być ogłaszane kolejne konkursy ofert na realizację zadań publicznych w roku 2020.
4. Wyniki konkursów podawane są do publicznej wiadomości.
5. Po rozstrzygnięciu konkursu zostaną podpisane umowy z organizacjami, których oferty zostały przyjęte do realizacji.

ROZDZIAŁ VII ZADANIA PRIORYTETOWE

§ 11

1. Ustala się priorytetowe zadania w zakresie współpracy Gminy z organizacjami w roku 2020:
 - 1) na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym:
 - a) wspieranie inicjatyw mających na celu aktywizację osób niepełnosprawnych,
 - b) wspieranie organizacji imprez kulturalnych i rekreacyjnych,
 - c) wspieranie inicjatyw mających na celu integrację ze środowiskiem ludzi zdrowych,
 - d) wspieranie działalności sportowej, rekreacyjno – rehabilitacyjnej na rzecz ludzi niepełnosprawnych w szczególności dzieci i młodzieży,
- 2) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego i turystyki, w tym dotyczące organizacji wydarzeń kulturalnych a w szczególności:
 - a) organizacji okolicznościowych imprez i wydarzeń kulturalnych,
 - b) organizacji przedsięwzięć w zakresie kontynuacji i rozwoju tradycji lokalnych, zachowanie i podtrzymanie tradycji narodowych, pielęgnowanie polskości,

c) wydawanie niskonakładowych niekomercyjnych publikacji o charakterze informacyjno – promocyjnym i turystycznym.

3) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, w tym dotyczące:

- a) organizacji imprez sportowych o wysokiej randze promocyjnej,
- b) przygotowania i uczestnictwa klubów sportowych w imprezach sportowych,
- c) organizacji zajęć sportowych i udziału młodzieży w rozgrywkach UKS –ów i innych,
- d) organizacji sportowych zajęć pozalekcyjnych,
- e) podejmowania działań mających na celu ożywienie miejsc atrakcyjnych turystycznie na terenie Gminy,
- f) upowszechnienia aktywnych form wypoczynku, w szczególności dla dzieci i młodzieży.

ROZDZIAŁ VIII OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 12

Gmina Mioszów realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie Roczego Programu współpracy, który obejmuje rok kalendarzowy 2020.

ROZDZIAŁ IX SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 13

1. Realizacja programu współpracy będzie odbywać się poprzez:

- 1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków stosownie do ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym, których cele statutowe są zgodne zakresem zlecanego zadania,
- 3) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie,
- 4) przygotowywanie i przeprowadzenie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 5) przygotowywanie umów na realizację zadań publicznych zleconych przez gminę,
- 6) analizę sprawozdań z realizacji zadań publicznych,
- 7) kontrolę realizacji zadań publicznych,
- 8) podejmowanie i prowadzenie bieżącej współpracy w formach określonych w rozdziale VI.

ROZDZIAŁ X WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 14

1. Wysokość środków finansowych przeznaczona na realizację Programu współpracy Gminy Mioszów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność

pożytku publicznego na rok 2020 planowana jest w wysokości 147.000,00 zł. (słownie: sto czterdzieści siedem tysięcy zł)

2. Środki, o których mowa w ust. 1 zostaną określone ostatecznie w uchwale budżetowej Gminy Mieroszów na rok 2020.
3. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy Mieroszów na rok 2020.

ROZDZIAŁ XI SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 15

1. Bieżący monitoring realizacji Programu prowadzi osoba zajmująca się współpracą z organizacjami.
2. Monitoring polega na bieżącym zbieraniu opinii, wniosków, uwag oraz informacji wnoszonych przez podmioty Programu.
3. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy z organizacjami.
4. Burmistrz Mieroszowa przedkłada Radzie Miejskiej Mieroszowa roczne sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Gminy Mieroszów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, nie później niż do dnia 31 maja 2021 roku za rok 2020. Sprawozdanie podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Mieroszowie.
5. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 4 zawiera wskaźniki efektywności realizacji programu dotyczące w szczególności:
 - 1/ liczby ogłoszonych otwartych konkursów,
 - 2/ liczby organizacji składających oferty,
 - 3/ liczby złożonych ofert,
 - 4/ liczby odrzuconych ofert,
 - 5/ liczby zawartych umów z organizacjami,
 - 6/ liczby unieważnionych lub rozwiązanych umów z organizacjami,
 - 7/ liczby ofert złożonych przez organizacje z własnej inicjatywy,
 - 8/ liczby osób będących odbiorcami realizowanych przez organizacje zadań publicznych, w podziale na poszczególne zadania,
 - 9/ wysokość środków finansowych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych (ogółem oraz z podziałem na poszczególne zadania),
 - 10/ wysokości środków finansowych wykorzystanych przez podmioty realizujące zleczone zadania.

ROZDZIAŁ XII INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 16.

1. Tworzenie Programu polega na:
 - 1/ przygotowaniu przez Referat Oświaty i Kultury założeń do projektu Programu,
 - 2/ przeprowadzeniu z podmiotami Programu konsultacji projektu Programu,

3/ przygotowaniu przez Referat Oświaty i Kultury zestawienia uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji oraz propozycji ewentualnych zmian w projekcie Programu do konsultacji z Radą Miejską,

4/ przyjęciu przez Radę Miejską w Mioszowie uchwały w sprawie przyjęcia Roczno Programu współpracy Gminy Mioszów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 17.

1. Formę konsultacji, termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji określa Burmistrz Mioszowa w drodze zarządzenia.
2. Konsultacje programu polegają na:
 - 1) Zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Mioszowie oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Mioszowie, projektu rocznego Programu oraz informacji o możliwości składania uwag i wniosków dotyczących projektu rocznego Programu w siedzibie Urzędu Miejskiego w Mioszowie, przesyłania ich drogą pocztową lub za pośrednictwem poczty elektronicznej,
 - 2) przygotowaniu przez Referat Oświaty i Kultury zestawienia uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji,
 - 3) zamieszczeniu wyników konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Mioszowie.

ROZDZIAŁ XIII

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 18.

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2. Do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych przez organizację Burmistrz Mioszowa powołuje komisję konkursową w drodze zarządzenia.
3. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
4. Termin do składania ofert w odpowiedzi na ogłoszony konkurs nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia.
5. Warunkiem rozpatrzenia oferty konkursowej jest spełnienie wymogów określonych w Regulaminie Otwartego Konkursu Ofert na realizację zadań publicznych zatwierdzonym zarządzeniem Burmistrza Mioszowa.
6. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół.