

UCHWAŁA NR V/37/2019
RADY MIEJSKIEJ MIEROSZÓW

z dnia 28 lutego 2019 r.

w sprawie wspólnej obsługi finansowo-księgowej jednostek prowadzonych przez Gminę Mieroszów.

Na podstawie art. 10a i art. 10b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz.994 ze zmianami), Rada Miejska Mieroszowa uchwala, co następuje:

§ 1. Gmina Mieroszów zapewnia wspólną obsługę finansowo-księgową jednostek organizacyjnych gminy.

§ 2. Wspólną obsługę o której mowa w § 1 prowadzić będzie Urząd Miejski w Mieroszowie jako jednostka obsługująca.

§ 3. Jednostkami obsługiwanymi są:

- 1) Publiczna Szkoła Podstawowa w Mieroszowie.
- 2) Zespół Szkolno-Przedszkolny im. Janusza Korczaka w Sokołowsku.
- 3) Publiczna Szkoła Podstawowa w Kowalowej.
- 4) Przedszkole Miejskie w Mieroszowie.

§ 4. Zakres obowiązków powierzonych Gminie Mieroszów w ramach wspólnej obsługi obejmuje:

- 1) Sprawdzanie dokumentów pod względem formalno-rachunkowym.
- 2) Ujmowanie zdarzeń w porządku chronologicznym i systematycznym na podstawie dowodów księgowych przekazanych przez Jednostkę.
- 3) Wycena aktywów i pasywów oraz ustalenie wyniku finansowego.
- 4) Sporządzanie sprawozdań finansowych i budżetowych.
- 5) Naliczanie i organizowanie wypłat wynagrodzeń dla pracowników zatrudnionych w Jednostce na podstawie dokumentów przekazanych przez Jednostkę na 3 dni przed terminem określonym w – Ustawie Karta Nauczyciela oraz Regulaminach wynagradzania pracowników zatrudnionych w Jednostce.
- 6) Naliczanie oraz organizowanie wypłat wynagrodzeń dla osób zatrudnionych na umowę zlecenie i umowę o dzieło w Jednostce na podstawie dokumentów przekazywanych przez jednostkę.
- 7) Dokonywanie potrąceń z wynagrodzeń wg wykazów i oświadczeń pracowników oraz przekazywanie ich właściwym instytucjom.
- 8) Sporządzanie przelewów bankowych.
- 9) Sporządzanie i składanie deklaracji do Urzędu Skarbowego
- 10) Elektroniczne przekazywanie deklaracji oraz dokumentów zgłoszeniowych i rozliczeniowych do ZUS.
- 11) Ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniu pracowników Jednostki
- 12) Sporządzanie sprawozdań statystycznych o zatrudnieniu i wynagrodzeniu w części dotyczącej wynagrodzeń.
- 13) Prowadzenie obsługi finansowo-księgowej zakładowego funduszu świadczeń socjalnych dla pracowników czynnych i emerytowanych pracowników niebędących nauczycielami na podstawie dostarczonych protokołów dotyczących przyznanych świadczeń oraz wykazów nauczycieli uprawnionych do otrzymania świadczenia urlopowego.
- 14) Prowadzenie obsługi finansowo-księgowej i dokonywanie wypłat w ramach pomocy materialnej (stypendia, wyprawki, itp.) dla uczniów Jednostki.
- 15) Prowadzenie rachunkowości zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie
- 16) Gromadzenie i przechowywanie dokumentacji płacowej i finansowo-księgowej.

17) Okresowe uzgadnianie sald ewidencji syntetycznej składników majątku trwałego z zapisami ksiąg inwentarzowych prowadzonych w Jednostce.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mieroszowa

§ 6. Traci moc Uchwała Nr XXXIII/153/16 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 28 grudnia 2016 roku ze zmianami.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01.03.2019 roku i podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodnicząca Rady

Violetta Kopka

Uzasadnienie

Zgodnie z art.10a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz.994 ze zmianami), gmina może zapewnić wspólną obsługę finansowo-księgową jednostkom organizacyjnym. Burmistrz w celu usprawnienia funkcjonowania i organizowania zadań, które gmina wykonuje na rzecz Obywateli, uznał za zasadne kontynuowanie wspólnej obsługi wyłącznie finansowo-księgowej jednostek oświatowych działających na terenie gminy. Wspólną obsługę jednostek wykonywać będą pracownicy zatrudnieni w Urzędzie Miejskim w ramach Referatu Finansowego - co przyczyni się do niższych kosztów działalności oraz efektywności wykonywania tych zadań i gospodarności. Zgodnie z zapisami art.10b ust.3 jednostki obsługiwane oraz jednostka obsługująca zawrą stosowne porozumienie określające zakres wspólnej obsługi. W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.