

**UCHWAŁA NR VII/52/2019  
RADY MIEJSKIEJ MIEROSZOWA**

z dnia 29 kwietnia 2019 r.

**w sprawie ustalenia szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasad tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasad promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalnych wymogów, jakim muszą odpowiadać składane projekty na terenie Gminy Mieroszów**

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) w związku z art. 15 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 130), Rada Miejska Mieroszowa uchwała, co następuje:

**§ 1.** 1. Z uwagi na liczbę mieszkańców Gminy Mieroszów, która przekracza 5 000 osób i jest mniejsza niż 20 000 osób, obywatelska inicjatywa uchwałodawcza przysługuje grupie mieszkańców Gminy Mieroszów w liczbie co najmniej 200 osób, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej Mieroszowa przy zastosowaniu trybu określonego w statucie gminy oraz ustawie o samorządzie gminnym.

2. Projekt uchwały przedkładany w trybie inicjatywy obywatelskiej powinien określać w szczególności:

- 1) tytuł uchwały;
- 2) podstawę prawną;
- 3) postanowienia merytoryczne;
- 4) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały i złożenie sprawozdania po jej wykonaniu;
- 5) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały;
- 6) uzasadnienie, w którym należy wskazać potrzebę podjęcia uchwały oraz informację o skutkach finansowych jej realizacji.

**§ 2.** Obywatelska inicjatywa uchwałodawcza nie może dotyczyć spraw, dla których prawo zastrzega wyłączną właściwość innych podmiotów, którym przysługuje inicjatywa uchwałodawcza.

**§ 3.** Projekty uchwał przygotowane w trybie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej są opiniowane, co do zgodności z prawem i zasadami techniki legislacyjnej przez radcę prawnego lub adwokata świadczącego pomoc prawną na rzecz Gminy Mieroszów.

**§ 4.** 1. Procedurę uchwałodawczą z inicjatywy obywatelskiej rozpoczyna rejestracja przez Przewodniczącego Rady Miejskiej "Komitetu inicjatywy uchwałodawczej", który może tworzyć grupa co najmniej 25 mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej Mieroszowa zamierzająca wnieść projekt uchwały na sesję Rady.

2. Członkowie Komitetu inicjatywy uchwałodawczej składają oświadczenie o utworzeniu Komitetu inicjatywy uchwałodawczej, którego nazwa składa się również z tytułu projektu uchwały.

3. Osobą reprezentującą Komitet inicjatywy uchwałodawczej jest pełnomocnik, będący jednocześnie członkiem Komitetu inicjatywy uchwałodawczej, który reprezentuje wnioskodawców w pracach nad projektem, w tym na posiedzeniach Komisji Rady oraz sesji Rady. Komitet inicjatywy uchwałodawczej w każdym czasie może dokonać zmiany pełnomocnika, podejmując w tym celu uchwałę zwykłą większością głosów i informując o niej Burmistrza Mieroszowa.

**§ 5.** 1. Wniosek o rejestrację Komitetu inicjatywy uchwałodawczej składa jego pełnomocnik.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) wszystkie elementy § 1 ust. 2. uchwały;
- 2) listę, co najmniej 25 mieszkańców tworzących Komitet inicjatywy uchwałodawczej, zawierającą imię i nazwisko mieszkańca, adres jego zamieszkania, numer PESEL, oraz potwierdzenie, iż podpisani mieszkańcy zapoznali się z klauzulą informacyjną (przykładowy wzór klauzuli znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy Mieroszów) zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu

Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), a także oświadczenie o czynnym prawie wyborczym do Rady Miejskiej Mieroszowa i wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu udzielania poparcia projektowi uchwały, czytelny podpis i datę jego złożenia;

3) dane pełnomocnika Komitetu inicjatywy uchwałodawczej, zawierające imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL, oraz numer telefonu i ewentualnie adres e-mail.

**§ 6. 1.** Przewodniczący Rady Miejskiej Mieroszowa wraz z pracownikami Biura Rady Miejskiej Mieroszowa dokonuje sprawdzenia pod względem formalno-prawnym wniosku o rejestrację Komitetu inicjatywy uchwałodawczej w terminie 21 dni od dnia jego złożenia. Przewodniczący Rady Miejskiej Mieroszowa może zasięgnąć opinii radcy prawnego lub adwokata świadczącego pomoc prawną na rzecz Gminy Mieroszków w sprawie wątpliwości formalno-prawnych dotyczących wniosku o rejestrację Komitetu inicjatywy uchwałodawczej.

2. W przypadku, gdy wniosek zawiera braki formalne Przewodniczący wzywa wnioskodawców do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni. Wniosek nieuzupełniony w terminie podlega zwrotowi.

3. W przypadku, gdy wniosek nie zawiera braków formalnych lub gdy zostały one uzupełnione, Przewodniczący dokonuje rejestracji Komitetu inicjatywy uchwałodawczej w „Rejestrze Inicjatyw Uchwałodawczych”.

**§ 7. 1.** „Rejestr Inicjatyw Uchwałodawczych” prowadzi Biuro Rady Miejskiej Mieroszowa.

2. Po rejestracji Komitet inicjatywy uchwałodawczej może przystąpić do zbierania podpisów mieszkańców, a projekt uchwały przedstawiony przez Komitet jest przekazywany w celu jego promocji do publikacji przez Burmistrza Mieroszowa na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Mieroszowie, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Mieroszowie oraz na stronie internetowej Gminy Mieroszków.

3. W terminie 1 miesiąca od dnia rejestracji, pełnomocnik Komitetu inicjatywy uchwałodawczej przedkłada Przewodniczącemu Rady Miejskiej Mieroszowa listę mieszkańców popierających inicjatywę uchwałodawczą zawierającą następujące dane:

1) imię i nazwisko;

2) numer PESEL;

3) podpis i datę jego złożenia;

4) potwierdzenie, iż podpisani mieszkańcy zapoznali się z klauzulą informacyjną (przykładowy wzór klauzuli znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Mieroszowie i na stronie internetowej Gminy Mieroszków) zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i oświadczenie o czynnym prawie wyborczym do Rady Miejskiej Mieroszowa).

4. W nagłówku każdej z ponumerowanych stron listy winien być umieszczony zapis określający przedmiot uchwały.

5. W przypadku przekroczenia terminu wskazanego w ust. 3 procedura podjęcia uchwały ulega wygaszeniu, a Komitet inicjatywy uchwałodawczej zostaje wykreślony z Rejestru Inicjatyw Uchwałodawczych, o czym Przewodniczący Rady Miejskiej Mieroszowa informuje pełnomocnika Komitetu.

**§ 8. 1.** Propozycja uchwały przygotowana przez Komitet inicjatywy uchwałodawczej wraz z listą podpisów mieszkańców popierających ją jest przekazywana do Przewodniczącego Rady Miejskiej Mieroszowa, a następnie Przewodniczący Rady Miejskiej Mieroszowa przekazuje ją wraz z listą podpisów do Burmistrza Mieroszowa celem weryfikacji, czy poparcia udzielili mieszkańcy wskazani w § 1 ust. 1.

2. W przypadku stwierdzenia po weryfikacji, że liczba mieszkańców, nie spełnia warunków wskazanych w § 1 ust. 1, propozycja Komitetu inicjatywy uchwałodawczej zostanie przez Przewodniczącego Rady Miejskiej Mieroszowa odrzucona, o czym Przewodniczący informuje pełnomocnika Komitetu.

3. Projekt uchwały zgłoszony z inicjatywy mieszkańców jest rozpatrywany przez Radę Miejską Mieroszowa na najbliższej sesji po złożeniu projektu spełniającego wymogi formalne, jednak nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu spełniającego wymogi formalne.

4. Komitet inicjatywy uchwałodawczej może wycofać projekt uchwały w każdej chwili, jednak nie później niż do czasu rozpoczęcia procedury głosowania przez Przewodniczącego Rady Miejskiej Mieroszowa.

5. O sesji, podczas której ma być podejmowana uchwała złożona przez mieszkańców, Przewodniczący Rady Miejskiej Mieroszowa zawiadamia pełnomocnika Komitetu inicjatywy uchwałodawczej.

6. W przypadku zgłoszonych poprawek do projektu przed rozpoczęciem głosowania nad uchwałą, pełnomocnik Komitetu inicjatywy uchwałodawczej ma prawo odnieść się do wszystkich poprawek i wnioskować o przyjęcie projektu uchwały bez zgłoszonych poprawek. W przypadku zgłoszenia do dyskusji, Przewodniczący ma obowiązek udzielenia głosu pełnomocnikowi Komitetu inicjatywy uchwałodawczej.

**§ 9.** Komitet inicjatywy uchwałodawczej ulega rozwiązaniu w przypadku:

- 1) doręczenia pełnomocnikowi Komitetu inicjatywy uchwałodawczej pisma o odrzuceniu projektu uchwały o którym mowa w § 8 ust. 2;
- 2) przeprowadzenia głosowania nad uchwałą przez Radę Miejską Mieroszowa;
- 3) wycofania projektu uchwały przez Komitet inicjatywy uchwałodawczej, zgodnie z § 8 ust. 4.

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mieroszowa.

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady

**Violetta Kopka**

### **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 41a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.506 ), grupa mieszkańców, posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego, może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą. W przypadku gminy Mieroszów ww. grupa mieszkańców musi liczyć co najmniej 200 osób. Zgodnie z art. 41a ust.5 ustawy o samorządzie gminnym, rada gminy określi w drodze uchwały szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji inicjatyw uchwałodawczych, formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty z zastrzeżeniem przepisów niniejszej ustawy. Z uwagi na powyższe podjęcie uchwały jest zasadne.