

.....  
(miejscowość, data)

## Burmistrz Mieroszowa

### W N I O S E K

#### o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży \* / poza miejscem sprzedaży\*

1. Oznaczenie rodzaju zezwolenia:

- do 4,5% alkoholu oraz na piwo
- powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
- powyżej 18% zawartości alkoholu

2. Oznaczenie przedsiębiorcy (imię i nazwisko albo nazwa osoby prawnej)

.....  
Adres przedsiębiorcy albo siedziba osoby prawnej: .....

Nr telefonu, mail .....

Pełnomocnik: (imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr tel.)

.....  
*W przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej.*

3. Numer w rejestrze przedsiębiorców w KRS, numer NIP .....

4. Przedmiot działalności gospodarczej .....

5. Adres punktu sprzedaży .....

..... czynny w godzinach od ..... do .....

6. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):

.....  
czytelny podpis(y) i pieczęć imienna przedsiębiorcy(ów) lub pełnomocnika(ów)\*\*

\* niepotrzebne skreślić

\*\*W przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej – podpisy wszystkich współników.

**Do wniosku należy dołączyć:**

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
- 2) zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym,
- 3) decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.

*Podstawa prawna: art. 18 ust. 6 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487 ze zmianami).*

Wniosek należy złożyć z kompletem załączników (oryginały dokumentów do wglądu), co najmniej 1 miesiąc przed planowanym rozpoczęciem sprzedaży napojów alkoholowych lub upływem ważności posiadanego dotychczas zezwolenia.

Wniosek złożony bez wymaganych dokumentów i nieuzupełniony w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni od doręczenia wezwania, zostanie pozostawiony bez rozpoznania.

*Podstawa prawna: art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257).*

Do dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa należy dołączyć dowód zapłaty opłaty skarbowej w wysokości 17 zł. Opłatę skarbową należy wnieść rachunek bankowy Gminy Mioszów.

*Podstawa prawna: art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1827 ze zmianami).*